



SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PER A LES ASSOCIACIONS VEÏNALS DE PALMA I LES SEVES FEDERACIONS 2025-2026

D'acord amb l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la resta del seu articulat (en endavant, *LGS*); el Reglament de la dita Llei, aprovat mitjançant el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (en endavant, *RDLGS*); la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma; el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions (en endavant, *DLLS*), i l'Ordenança municipal de subvencions (en endavant, *OMS*), aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Palma el 26 de febrer de 2015 (BOIB núm. 35, de 12 de març de 2015), i modificada per acord del Ple en data 27 d'octubre de 2022 (BOIB núm. 165, de 20 de desembre de 2022), l'àrea competent en matèria de participació ciutadana convoca la concessió de subvencions per a les associacions veïnals de Palma i les seves federacions 2025-2026, tal com preveuen les línies A, B i C del Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut i Igualtat d'Oportunitats, en matèria de participació ciutadana, 2025-2027.

Aquesta Convocatòria, d'acord amb l'article 7.2 del DLLS i l'article 5 de l'OMS, es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius que ha fixat aquest Ajuntament, eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics i congruència entre els mitjans i les finalitats que justifiquin la concessió d'ajudes, i s'ha redactat d'acord amb l'article 28 de l'OMS, així com amb el que disposa la resta de la normativa estatal i autonòmica pertinent.

L'Ajuntament de Palma ha donat suport durant anys a les entitats ciutadanes i, en particular, a les associacions veïnals, amb el recolzament a projectes de caire participatiu i sociocultural, d'acord amb la normativa vigent en cada etapa. D'aquesta manera les entitats han pogut comptar amb els recursos necessaris per a dur a terme les seves activitats i s'han convertit en subjectes actius en la construcció d'una societat més democràtica i participativa, d'acord amb els continguts dels següents apartats del Reglament orgànic de participació ciutadana (BOIB ext. núm. 187, de 31 de desembre de 2024) (en endavant, *ROPC*):

1. El preàmbul estipula que la participació és un dels pilars sobre els quals s'assenta la idea de democràcia i que el model de participació ciutadana que es pretén desenvolupar comprèn, entre d'altres, els següents aspectes:
 - a) Contribuir a generar una cultura per a la participació ciutadana que amplii la visió i la intervenció de la ciutadania i que aquesta enforteixi així el seu poder en el sistema democràtic.
 - b) Desenvolupar el capital social de la ciutat potenciant el teixit d'entitats ciutadanes i el voluntariat.
 - c) Promoure entre les autoritats i els funcionaris municipals un estil de gestió participativa.
2. L'article 2.d detalla com un dels objectius del Reglament "potenciar la vida associativa en el terme municipal de Palma i al si dels diversos sectors socials. Per a aconseguir que les associacions ciutadanes puguin desenvolupar les seves activitats amb plenes garanties, l'Ajuntament ha de col·laborar en els programes de formació i capacitatció en la gestió, en





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

la dinamització i en l'impuls del moviment associatiu, en l'assessorament a diferents nivells de participació i gestió, inclosa la gestió compartida de les instal·lacions i els serveis municipals, així com aportant els recursos necessaris per a promoure la realització de les seves activitats”.

3. L'article 50, sobre dotació pressupostària, exposa que “al Pressupost municipal s’han d’incloure les corresponents dotacions econòmiques per a ajudes o subvencions, que s’han d’instrumentalitzar a través de les corresponents convocatòries o els convenis de col·laboració pertinents”.
4. L'article 51 concreta que “les subvencions a què es refereixen aquestes normes s’han d’atorgar d’acord amb els principis d’objectivitat, concurrència i publicitat, garantint la transparència de les actuacions administratives. A aquests efectes, l’òrgan competent per a la seva concessió ha d’establir les oportunes bases reguladores de la Convocatòria, els requisits i els procediments de concessió i justificació”.

A més, el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut i Igualtat d'Oportunitats, en matèria de participació ciutadana, 2025-2027, aprovat per la Junta de Govern de Palma de dia 13 de novembre de 2024, modificat pel seu Acord de dia 5 de febrer de 2025, disposa que l'objecte general d'aquesta Convocatòria és *fomentar la participació ciutadana en el procés de construcció de la comunitat barri i del conjunt de la ciutat a través de les associacions veïnals, responent així al manament de l'article 9.2 de la Constitució espanyola*.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

1. Objecte

Aquesta Convocatòria, dirigida a les associacions veïnals de Palma i les seves federacions, té per objecte el finançament de projectes de qualitat, oberts a la ciutadania; diversos, creatius i participatius, en l'àmbit de barri o del conjunt de la ciutat, la finalitat dels quals sigui:

- Fomentar la participació i l'assessorament i suport associatiu.
- Fomentar el funcionament de les dites entitats.
- Fomentar les seves activitats, com són les socioculturals i socioeducatives, les festives i els grans esdeveniments, tant de caràcter estable com puntual, així com de sensibilització i de dinamització de la participació ciutadana, sigui a l'àmbit del barri o del conjunt de la ciutat.

2. Règim de concessió

Les subvencions que es derivin d'aquesta Convocatòria es concediran en règim de concurrència competitiva, tenint en compte la puntuació que hagin obtingut els projectes, d'acord amb els barems establerts per aquella.

3. Línies de subvenció

D'acord amb el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut i Igualtat d'Oportunitats, en matèria de participació ciutadana, 2025-2027, aquesta Convocatòria inclou les següents línies de subvenció:

- Línia A: subvencions destinades a les federacions d'associacions veïnals de Palma.
- Línia B: subvencions destinades a les associacions veïnals de Palma.
- Línia C: subvencions destinades a grans esdeveniments organitzats per associacions veïnals i les seves federacions.

4. Partides subvencionables de les línies A, B i C

4.1. Les partides de les línies A i B són:

- Partida 1. Foment d'activitats de caire sociocultural, socioeducatiu, formatiu, de sensibilització, de difusió cultural i de millora de l'entorn. En el cas de la línia A, també inclou actuacions d'assessorament i suport associatiu.*

Amb aquesta partida es vol fomentar la realització de projectes de dinamització d'àmbit de ciutat, en el cas de la línia A, i de barri, en el cas de la línia B que incloguin la realització de diferents tipus d'activitats socioculturals i socioeducatives: tallers (d'alimentació i salut, de benestar físic i psíquic, de dansa i cos, d'arts plàstiques; d'artesanía, manualitats i restauració; educatius i de creativitat; de llengües, de noves tecnologies, familiars...), monogràfics, seminaris, jornades i activitats que tinguin com a





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

objectiu principal la millora del barri i de la ciutat, la sensibilització, la difusió cultural...(conferències, xerrades, cinefòrums, arts escèniques, concerts, exposicions, diades del llibre, activitats mediambientals, etc.).

En el cas de les federacions d'associacions veïnals, també s'hi inclouen les actuacions de formació, assessorament, suport associatiu de les associacions veïnals i actuacions que reconeguin i fomentin la participació ciutadana organitzada.

- b) *Partida 2. Foment de la disposició del personal necessari per la ~~de~~ dinamització de la ciutat, de formació, assessorament i suport associatiu, en el cas de la línia A. Foment de la disposició del personal necessari per la dinamització de barri, en el cas de la línia B.*

Amb aquesta partida es vol fomentar la disposició del personal necessari per la dinamització dels projectes corresponents a la Partida 1: de l'àmbit de la ciutat, així com de formació, assessorament i el suport associatiu, en el cas de la línia A; i del barri, en el cas de la línia B. No s'hi inclouen, en canvi, despeses del personal directament destinat a la realització d'activitats i/o actuacions, com ara monitoratge, talleristes, conferencians i d'altres anàlogues.

Per a ser beneficiària de la partida 2 de personal caldrà que el projecte ho sigui també de la partida 1, així com justificar la necessitat de contractació de personal de dinamització i les funcions que aquest desenvoluparà.

- c) *Partida 3. Activitats festives*

Amb aquesta partida es vol fomentar la realització als barris de les activitats o els programes d'activitats realitzats durant el cicle festiu de l'any (Reis, Sant Antoni/Sant Sebastià, Carnaval, festes d'estiu i altres activitats lligades a una festivitat cíclica o específica del barri/l'entorn). Cal incloure-hi, també, els mercadets i les activitats que no siguin específicament festives però que es duguin a terme en el marc dels programes de festes o donant-los continuïtat immediata, i també les que, malgrat que no es duguin a terme en el període festiu, per contingut hi estiguin directament vinculades.

En aquesta partida no s'hi poden incloure despeses corresponents a projectes presentats a la línia C.

- d) *Partida 4. Funcionament de les entitats*

Amb aquesta partida es vol fomentar el funcionament ordinari de les entitats veïnals: la celebració de reunions i assembles, la promoció de la participació i l'associacionisme, l'atenció veïnal, la participació i l'organització de comissions de feina, la defensa dels interessos dels veïns...



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

e) *Partida 5. Incentivació de les seus socials*

Amb aquesta partida es vol fomentar que les entitats veïnals disposin de seu social per dur-hi a terme les activitats, així com realitzar les funcions pròpies de les entitats veïnals: atenció de socis i veïns, foment de la participació, defensa dels drets de la ciutadania, etc.

Dins aquesta partida, s'hi inclouen despeses com el lloguer i/o les derivades del manteniment i/o la millora de la seu social de l'entitat.

4.2. Les partides subvencionables dins les línies A i B són:

a) Per als projectes inclosos en la línia A (federacions d'associacions veïnals):

- Partida 1. Activitats
- Partida 2. Personal
- Partida 4. Funcionament
- Partida 5. Seus socials

Les federacions d'associacions veïnals que es presentin a la línia A poden optar a una o a diverses partides.

Les partides es conceben de manera independent, excepte en el cas de la partida 2, de personal, que ha d'anar vinculada a la partida 1, d'activitats. Si en el projecte no s'inclou la partida 1, no es pot sol·licitar la partida 2 (vegeu l'apartat 7 d'aquesta Convocatòria, *Requisits i finalitats dels projectes*).

b) Per als projectes inclosos a la línia B (associacions veïnals):

- Partida 1. Activitats
- Partida 2. Personal
- Partida 3. Activitats festives
- Partida 4. Funcionament
- Partida 5. Seus socials

Les associacions veïnals que es presentin a la línia B poden optar a una o a diverses partides.

Les partides es conceben de manera independent, excepte en el cas de la partida 2, de personal, que ha d'anar vinculada a la partida 1, d'activitats. Si no es presenta cap projecte que inclogui la partida 1, no es pot sol·licitar la partida 2.

4.3. Projectes subvencionables de la línia C:

Amb aquesta línia, es vol fomentar, per part de les entitats veïnals, la realització de grans esdeveniments de caire tradicional i popular amb gran repercussió social, cultural i mediàtica.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

En aquesta línia, s'hi poden presentar associacions veïnals i federacions d'entitats veïnals de Palma com a organitzadores de l'edició en concret del gran esdeveniment que es vol subvencionar.

En cap cas se subvencionaran activitats que s'incloguin en el marc de la partida 3 d'activitats festives.

5. Règim econòmic i import de les línies i partides

5.1. L'import màxim estimat que es destina a aquestes subvencions és d'1.600.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 16 92400 48902 dels Pressuposts generals de l'Ajuntament de Palma dels anys 2025 i 2026, sempre d'acord amb la condició de l'existència del crèdit adequat i suficient per a cada anualitat.

5.2. La distribució de l'import total per anys és la següent:

- 800.000,00 € per a 2025
- 800.000,00 € per a 2026

5.3. La distribució d'aquest mateix import per línies de subvenció i per partides és la següent:

a) Per a la línia A, 152.000,00 € (76.000,00 € per any):

- Partida 1. Activitats: 44.000,00 € (22.000,00 € per any)
- Partida 2. Personal: 90.000,00 € (45.000,00 € per any)
- Partida 4. Funcionament: 12.000,00 € (6.000,00 € per any)
- Partida 5. Seus socials: 6.000,00 € (3.000,00 € per any)

Dins la línia A, en cas que no s'esgoti tota la consignació pressupostària prevista per a alguna de les partides, la quantia sobrant se sumarà al pressupost destinat a la partida 1, d'activitats. En cas que segueixi sense esgotar-se el pressupost d'alguna partida, l'excedent s'anirà sumant a les partides d'acord amb el mateix criteri, seguint l'ordre que s'estableix a continuació: partida 2, de personal; partida 4, de funcionament, i partida 5, de Seus socials.

En cas que no s'esgoti tota la consignació pressupostària prevista per a la línia A, la quantia sobrant se sumarà al pressupost destinat a la línia B, d'acord amb el criteri establert per al cas en què no s'esgoti la consignació pressupostària dins alguna de les partides.

b) Per a la línia B, 1.328.000,00 € (664.000,00 € per any):

- Partida 1. Activitats: 450.000,00 € (225.000,00 € per any)
- Partida 2. Personal: 530.000,00 € (265.000,00 € per a any)
- Partida 3. Activitats festives: 212.000,00 € (106.000,00 € per any)



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Partida 4. Funcionament: 96.000,00 € (48.000,00 € per any)
- Partida 5. Seus socials: 40.000,00 € (20.000,00 € per any)

Dins la línia B, en cas que no s'adjudiqui tota la consignació pressupostària prevista per a alguna de les partides, la quantia sobrant se sumará al pressupost destinat a la partida 1, d'activitats. En cas que segueixi sense esgotar-se el pressupost d'alguna partida, l'excedent s'anirà sumant a les partides d'acord amb el mateix criteri seguint l'ordre que s'estableix a continuació: partida 2, de personal; partida 3, d'activitats festives; partida 4, de funcionament, i partida 5, de Seus socials.

En cas que no s'esgoti tota la consignació pressupostària prevista per a la línia B, la quantia sobrant se sumará al pressupost destinat a la línia A i, en cas de sobrant, a la línia C, d'acord amb el criteri establert per al cas en què no s'esgoti la consignació pressupostària dins alguna de les partides.

- c) Per a la línia C, 120.000,00 € (60.000,00 € per any):

Dins la línia C, en cas que no s'adjudiqui tota la consignació pressupostària prevista, la quantia sobrant se sumará al pressupost destinat a la línia B, en la prioritat establerta per a aquesta línia.

- 5.4. En tot cas, aquesta distribució té caràcter estimatiu i la seva alteració eventual no exigeix modificar la Convocatòria, sense perjudici de tramitar el procediment pressupostari i comptable que pertorqui, si s'escau.
- 5.5. Malgrat que la subvenció és de caràcter biennal i que cada entitat presenta un únic projecte que inclou les dues anualitats, d'acord amb els principis pressupostaris, i tenint en compte que tant el projecte com el pressupost es desglossen per anys, l'import de la subvenció concedida per a cada anualitat s'ha d'executar dins aquesta, per la qual cosa no es podrà desviar ni imputar la quantia pressupostada per a una anualitat a la següent; tret del previst respecte de la pròrroga a l'apartat 24.16 d'aquesta Convocatòria.

6. Requisits d'admissió a la Convocatòria

Les entitats a les quals es dirigeix aquesta Convocatòria poden ser beneficiàries de les subvencions que s'hi preveuen, sempre que, a la data de presentació de la sol·licitud per a concórrer-hi, compleixin els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïdes i tenir la seva seu social a Palma.
- b) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- c) En relació amb la naturalesa de l'entitat:



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Les federacions d'associacions veïnals han de ser exclusivament d'associacions veïnals.
- Les associacions veïnals han d'estar definides com a tals de forma inequívoca als seus estatuts.

d) Tenir com a àmbit territorial d'actuació:

- Per a les federacions d'associacions veïnals: la ciutat de Palma.
- Per a les associacions veïnals: un barri o una zona de la ciutat de Palma.

e) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

f) Trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per al reintegrament de subvencions que atorga aquest Ajuntament o la resta d'ens atorgants subjectes a l'OMS.

g) No haver estat sancionada mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions com a conseqüència del corresponent procediment administratiu seguit per la comissió d'infraccions en matèria de subvencions i ajudes públiques, i per infraccions tributàries.

En tot cas, i a més de l'anterior, han de complir el que estableixen els articles 11 i 13 de la LGS, la secció 3a del capítol III de l'RDRLGS, els articles 9 i 10 del DLLS, i els articles 8 i 10 de l'OMS.

7. Requisits i finalitats dels projectes

7.1. Els requisits dels projectes que presentin les entitats interessades són els següents:

- a) Adequar-se als objectius i les finalitats que estableix aquesta Convocatòria.
- b) No tenir afany de lucre.
- c) Ser d'una durada màxima de 24 mesos, comptadors des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2026, organitzats en dues anualitats independents (2025 i 2026).
- d) El projecte i el pressupost han d'estar desglossats per anualitats. En qualsevol cas, tot i que els projectes que es presentin a cadascuna de les línies i les partides poden ser diferents per a cada anualitat, la quantia total pressupostada per partida ha de ser coincident a les dues anualitats. De la mateixa manera, l'aportació que faci l'entitat ha de ser igual en ambdues anualitats.
- e) Ser coherents amb les característiques i les necessitats del veïnatge del barri/entorn i/o de la ciutat de Palma, segons la línia a la qual es presenten.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- f) En el cas de la *partida 2, de personal*, aquesta ha d'estar vinculada a la *partida 1, d'activitats*, tal com disposa l'apartat 4.2. En aquest sentit, perquè es pugui subvencionar aquella, la partida 1 ha d'incloure un programa continu i estable d'activitats i/o accions de llarga durada i estar degudament justificada la necessitat de la seva contractació.
- g) En el cas de la *partida 5, de Seus socials*, l'arrendatari del local o propietari ha de ser l'entitat veïnal o la federació, i ha de constar, el dit local, com a seu social de l'entitat al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes o al Registre d'Associacions de la CAIB. En el cas d'obres de reparació i millora d'un local en lloguer, s'haurà d'acreditar mitjançant el contracte de lloguer que, efectivament, la despesa correspon a l'arrendatari.
- h) En el cas de la *línia C, de grans esdeveniments*, aquests han de ser de caire tradicional i popular, amb gran repercussió social, cultural i mediàtica a l'àmbit de la ciutat. En l'edició per la qual se sol·licita la subvenció, la dita entitat n'ha de ser l'organitzadora.
- 7.2. A més dels requisits esmentats, els projectes hauran de tenir per objecte fomentar activitats d'interès públic o social per a:
- a) Afavorir la cooperació entre l'Ajuntament de Palma i el sector associatiu sense ànim de lucre.
- b) Fomentar la participació del teixit social impulsant el treball en xarxa entre entitats.
- c) Millorar la cohesió social del seu entorn i de la ciutat.
- d) Promoure l'associacionisme i les propostes de la ciutadania que potenciïn serveis i activitats d'interès general.
- e) Fomentar valors socials i culturals, i noves formes de participació.
- f) Impulsar les transformacions individuals i col·lectives per a aconseguir una ciutadania activa i implicada en la gestió del bé comú.
- g) Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i qualitatiu de la ciutat, i potenciar la creació col·lectiva.
- h) Fomentar valors de civisme i convivència.
- i) Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- j) Fomentar la cohesió de tota la ciutadania i afavorir el desenvolupament comunitari i familiar.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- k) Impulsar la creació de xarxes territorials d'entitats a les barriades de Palma i la coherència entre la realitat social i els projectes que s'hi duen a terme.
- l) Incentivar la participació d'entitats de caràcter sectorial en el barri com a agents socials i actius del territori.

7.3. En quedaran exclosos els programes, projectes i/o activitats que tenguin una finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, així com les activitats vinculades a actes de caràcter religiós i/o contraris als principis d'igualtat i de no-discriminació. També en queden exclosos els programes, projectes i/o activitats que promocionin, publicitin i/o fomentin de forma directa la venda i el consum d'alcohol i d'altres conductes addictives.

7.4. Així mateix, en queden excloses les iniciatives que no respectin els objectius i els valors d'aquesta Convocatòria i que s'allunyin de l'interès general que s'hi expressa.

8. Nombre de projectes a presentar

- 8.1. Cada entitat només podrà concórrer amb una única sol·licitud a aquesta Convocatòria, la qual haurà d'incloure totes les línies i partides a les quals es presenta. En el cas que una entitat presenti dues o més sol·licituds dins el termini establert per a presentar-les, només es tindrà en compte la darrera presentada.
- 8.2. Malgrat la dita limitació, una entitat que sigui titular d'un projecte també podrà formar part, com a entitat participant de la xarxa d'entitats adherides a la iniciativa, d'altres projectes presentats en aquesta mateixa Convocatòria.
- 8.3. En el cas de la línia C, les entitats podran optar a més d'un gran esdeveniment i caldrà presentar un projecte per a cadascun dels esdeveniments per als quals se sol·licita la subvenció.

9. Import de la subvenció

- 9.1. Atesos l'interès general de les activitats desenvolupades per les associacions veïnals i les seves federacions a les barriades de Palma i a la ciutat en general, així com el caràcter associatiu de totes les entitats que compleixen els requisits per a presentar-se en aquesta convocatòria, la finalitat no lucrativa de les entitats beneficiàries i les aportacions de treball voluntari, que afegeixen valor econòmic als projectes, d'acord amb l'article 36.2 de l'OMS, es podrà sol·licitar una subvenció equivalent al 100% del pressupost de cada línia o partida.
- 9.2. La quanties màximes de subvenció establertes que es poden sol·licitar per a cada partida o línia són:
 - a) Per a projectes presentats a la línia A, màxim 110.000,00 €, 55.000,00 € per any:



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Partida 1. Activitats: màxim 30.000,00 € (15.000,00 € per any).
- Partida 2. Personal: màxim 70.000,00 € (35.000,00 € per any).
- Partida 4. Funcionament: màxim 6.000,00 € (3.000,00 € per any).
- Partida 5. Seus socials: màxim 4.000,00 € (2.000,00 € per any).

b) Per a projectes presentats a la línia B, màxim 98.000,00 €, 49.000 € per any:

- Partida 1. Activitats: màxim 26.000,00 € (13.000,00 € per any).
- Partida 2. Personal: màxim 50.000,00 € (25.000,00 € per any).
- Partida 3. Activitats festives: màxim 12.000,00 € (6.000,00 € per any).
- Partida 4. Funcionament: 6.000,00 € (3.000,00 € per any).
- Partida 5. Seus socials: màxim 4.000,00 € (2.000,00 € per any).

c) Per a projectes presentats a la línia C, de grans esdeveniments: la quantia màxima és de 120.000,00 € (60.000,00 € per any).

9.3. Malgrat que es pugui sol·licitar una subvenció del 100% del pressupost de cada línia o partida, l'apartat 14 d'aquesta Convocatòria (relatiu als criteris de valoració dels projectes) especifica la puntuació que s'obtindrà d'acord amb el percentatge d'aportació que faci cada entitat.

10. Despeses subvencionables

- 10.1. Les despeses subvencionables han de respondre a la naturalesa de l'activitat objecte de subvenció i s'han de realitzar dins cadascuna de les anualitats corresponents, d'acord amb el projecte presentat.
- 10.2. Les dites despeses s'han de pressupostar a l'apartat corresponent del formulari específic de cada línia, d'acord amb els annexos 5 i 6, i han de complir els requisits establerts a l'article 31 de la LGS, l'article 83 de l'RDRLGS, l'article 40 del DLLS i l'article 38 de l'OMS.
- 10.3. En cas que cadascuna de les contractacions, de forma aïllada, superi l'import de 15.000 €, per als serveis i subministraments, o de 40.000 €, en cas d'obres, l'entitat beneficiària, haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació, tret que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat el suficient nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la subvenció.

En tot cas, l'elecció entre les ofertes presentades, que hauran d'aportar-se en cada justificació anual, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament a la *Memòria tècnica anual justificativa de l'actuació* (apartat 24.8 de la Convocatòria) l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

10.4. Pel que fa a les despeses subvencionables que es poden incloure en els pressupostos presentats, es classifiquen en els tipus de despesa que es detallen a continuació:

a) *Contractació d'activitats i actuacions.* Dins d'aquest tipus de despesa s'hi inclouen:

- Despeses de contractació d'una entitat, empresa o persona autònoma per a realitzar una activitat en el seu conjunt (tallers, formació, classes, contacontes, projecció de cinema, conferència, xerrada, festa infantil, guia d'excursió/sortida, jocs, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga).
- Despeses de contractació d'una entitat, empresa o persona autònoma per a realitzar una actuació (actuació musical, xeremiers, actuació de cercavila, actuació de revetla, actuació ballada, mostra de ball, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga).
- Representació teatral, correfoc, batucada, actuació de dimonis, etc.
- Retencions d'IRPF trimestrals (corresponents a l'activitat contractada).
- Altres despeses susceptibles de ser incloses dins aquesta categoria.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 3 (de les línies A i B) i a la línia C.

b) *Contractació de serveis complementaris i infraestructura.* Dins d'aquest tipus de despesa s'hi inclouen:

- Lloguer de banys
- Serveis i equipaments de sonorització i il·luminació
- Muntatge i assistència tècnica
- Ambulància i primers auxilis
- Vigilància/seguretat
- Socorrista
- Transport de materials i/o persones
- Lloguer d'espai (per a dur a terme una activitat prevista al projecte)
- Castells/tobogans inflables
- Plataformes, tractors, generadors, escenaris, envelats, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga.
- Altres despeses susceptibles de ser incloses dins aquesta categoria.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 3 (de les línies A i B) i a la línia C.

c) *Contractació de talleristes i monitoratge.* Dins d'aquest tipus de despesa s'hi inclouen:



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Sous nets
- Retencions d'IRPF
- Cotitzacions a la Seguretat Social

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 1 (de les línies A i B).

- d) *Contractació de personal de dinamització.* Dins aquest tipus de despesa s'hi ha d'incloure les derivades de la contractació del personal que dugui a terme la dinamització del barri i/o de la ciutat, segons la línia que correspongui, així com, en el cas de la línia A, la formació, l'assessorament i el suport associatiu. En el pressupost presentat, pel que fa a aquest tipus de despesa se n'ha d'especificar el concepte, el qual es classifica tal com es detalla a continuació:

- Sous nets
- Retencions d'IRPF
- Cotitzacions a la Seguretat Social
- Altres provisions de fons de dipòsit obligatori d'acord amb la legislació

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 2 (de les línies A i B).

- e) *Difusió i comunicació.* Dins d'aquest tipus de despesa, sempre que es trobin vinculades a una o varies activitats concretes, s'hi inclouen:

- Despeses de disseny i edició de material de comunicació i difusió
- Impressió de revistes, programes, cartelleria, fulletons, fotocòpies de cartelleria, fulletons, rètols, roll-ups, pòsters, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga.
- Despeses de difusió en diaris, revistes, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga.
- Altres despeses susceptibles de ser incloses dins aquesta categoria

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 3 (de les línies A i B) i a la línia C.

- f) *Inscripció a cursos de formació.* Per poder incloure aquest tipus de despesa ha d'estar vinculada al projecte aprovat i ha de quedar justificada la seva pertinença per a respondre a l'objectiu de promocionar l'associacionisme i el voluntariat.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 1 (de les línies A i B).



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

g) *Material no inventariable/fungible/oficina.* Dins d'aquest tipus de despesa s'hi inclouen:

- Material d'oficina i papereria: agendes, bolígrafs, grapadores, fotocòpies i d'altres similars
- Tònens i cartutxos de tinta impressora
- Material de neteja
- Altres despeses susceptibles de ser incloses dins aquesta categoria.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1, 3 i 4 (de les línies A i B) i a la línia C.

h) *Funcionament ordinari.* En el pressupost presentat, pel que fa a aquest tipus de despesa se n'ha d'especificar el concepte, el qual es classifica tal com es detalla a continuació:

- Subministrament d'aigua/clavegueram (EMAYA)
- Subministrament elèctric
- Comunicacions telefòniques
- Tributs, sempre que no suposin exempcions fiscals no previstes a la llei, compensacions o minoracions de deutes contrets amb la hisenda local.
- Quota de la comunitat de propietaris
- Altres de ser susceptibles de ser incloses dins aquesta categoria.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 4 (de les línies A i B).

i) *Assegurances.*

Segons el tipus de cobertura contractada, aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1, 3 i 4 (de les línies A i B) i a la línia C.

j) *Gestoria/assessoria jurídica.*

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 4 (de les línies A i B).

k) *Quota de pertinença a federacions d'associacions veïnals.*

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 4 (de les línies A i B).

l) *Subscripció/domini/aplicació informàtica.*

En funció del tipus de contingut, aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 4 (de les línies A i B) i a la línia C.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

m) *Disseny/manteniment del web i gestió de xarxes socials.*

En funció del tipus de contingut, aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 4 (de les línies A i B) i a la línia C.

n) *Servei de neteja.*

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 4 (de les línies A i B).

o) *Manteniment / Millora / Reparacions ordinàries i obres de condicionament de local.*

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 5 (de les línies A i B). Seran acceptades exclusivament les despeses vinculades amb el manteniment, la millora i el lloguer de la seu social de l'entitat.

p) *Lloguer d'immobles.*

S'entén el lloguer de la seu de l'entitat per a dur-hi a terme els projectes presentats. Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 5 (de les línies A i B).

q) *Lloguer d'espais.*

S'inclou el lloguer puntual d'espais per a dur-hi a terme alguna de les activitats incloses al projecte. Aquest tipus de despesa es podrà consignar a les partides 1 i 3 (de les línies A i B) i a la línia C, en funció de l'objecte pel qual es lloga l'espai.

r) *Seguretat del local / Sistema d'alarma.*

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 5 (de les línies A i B).

s) *Despeses bancàries.* Per poder incloure aquest tipus de despesa ha d'estar directament vinculada amb l'activitat subvencionada i ser indispensables per a la seva execució d'acord amb el que preveu l'art. 31.7 de la LGS i l'art. 38.6 de l'OMS.

Aquest tipus de despesa es podrà consignar a la partida 4 (de les línies A i B).

t) *Altres despeses.* Aquestes han de ser necessàries per a l'execució del projecte. En aquest sentit, en el projecte presentat se n'ha de justificar la pertinència i en el pressupost s'ha d'especificar de quin tipus de despesa es tracta.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

Aquest tipus de despesa, sempre que es detalli i quedi justificada la seva necessitat, es podrà consignar a qualsevol de les partides (de les línies A i B) i a la línia C.

10.5. No seran subvencionables i, per tant, no es podran incloure a cap de les línies i partides subvencionables:

- Despeses de menjar o beguda, despeses de manutenció i qualsevol tipus d'aliment elaborat i/o no elaborat.
- Despeses d'allotjament, llevat que estiguin vinculades a cursos de formació, jornades, seminaris i altres activitats de caràcter similar i que es considerin degudament justificades d'acord amb les activitats programades al projecte, i amb l'aprovació de l'òrgan competent.
- Despeses destinades a donatius, regals i/o agraïments.
- Despeses destinades a premis en metàl·lic.
- Despeses de manteniment de locals quan es tracti de domicilis particulars.
- Material inventariable.
- Despeses hipotecàries.
- Recàrrecs o penalitzacions per incompliments de contracte i/o recàrrecs per impagament o retards en impostos i/o de Seguretat Social imputables a l'entitat beneficiària.

10.6. Les despeses subvencionables relatives a subministraments, assegurances, subscripcions, així com qualsevol altra despesa de naturalesa anàloga que no coincideixi amb l'any natural (de l'1 de gener al 31 de desembre), només s'inclouran de forma proporcional a l'any corresponent.

10.7. Sense perjudici del que preveu l'apartat 17.8 d'aquesta Convocatòria, la Comissió Avaluadora podrà aplicar, en fase d'avaluació de projectes, els factors de correcció que tot seguit es detallen, en relació amb les despeses previstes als projectes presentats:

- a) Reduir i/o excloure del pressupost despeses quan les consideri no subvencionables i/o no degudament detallades, justificades, adequades i/o concordants amb el projecte presentat i/o les finalitats d'aquesta Convocatòria.
- b) Excloure del pressupost les despeses relatives a una o diverses partides quan no s'hagi emplenat la part específica d'aquesta partida dins el formulari descriptiu del projecte o quan les despeses no s'hagin ubicat a la línia o partida corresponent, d'acord amb els apartats 4 i 10.4 d'aquesta Convocatòria.
- c) Prendre en consideració l'import de menor quantia quan el total pressupostat per a cada partida no sigui coincident entre les dues anualitats incloses en el projecte.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI,
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- 10.8. L'aplicació, si s'escau, d'aquests factors de correcció haurà de constar de forma motivada a l'informe que n'emeti la Comissió Avaluadora.

11. Documentació a presentar

- 11.1. Les entitats interessades a concórrer en aquesta Convocatòria han de presentar la documentació següent, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma, la qual es classifica en esmenable i no esmenable:

A) Documentació *esmenable*:

- a) Sol·licitud per a la convocatòria pública de subvencions per a les associacions veïnals de palma i les seves federacions 2025 – 2026. *Annex 1*, signada electrònicament pel representant legal de l'entitat interessada. Es presentarà una única sol·licitud independentment de les línies i partides a les quals opti.

La sol·licitud inclou les declaracions responsables i l'autorització a l'Ajuntament per a comprovacions, relatives a:

- Les ajudes i/o les subvencions sol·licitades i/o obtingudes, tant públiques com privades, per a les mateixes activitats per a les quals se sol·licita la subvenció.
- Els ingressos previstos d'activitats no gratuïtes per a les persones participants.
- Trobar-se al corrent, l'entitat interessada, en les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Palma i l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Seguretat Social imposades per la normativa vigent.
- No estar sotmesa a cap procediment de reintegrament de subvencions públiques, ni sancionador.
- No estar afectada per cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària que estableix la normativa estatal, autonòmica i local.
- No haver estat sancionada o condemnada per resolució administrativa o sentència judicial per a exercir o tolerar pràctiques discriminatòries per raó de sexe o gènere.
- La sol·licitud de subvenció no ha d'incloure despeses que tenguin per finalitat lucrar l'entitat sol·licitant o els seus membres.
- Autoritzar expressament l'òrgan competent per a dur a terme les comprovacions oportunes.
- La veracitat de la informació inclosa a tota la documentació presentada per a sol·licitar la subvenció.
- En el cas de la línia A, hi ha de figurar una declaració que inclogui una llista de les associacions veïnals federades.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

Si l'entitat no autoritza l'Ajuntament de Palma a obtenir directament les acreditacions:

- Haurà de presentar els certificats administratius corresponents a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Haurà de presentar la següent documentació: Estatuts, NIF i certificat de representació de l'entitat.

- b) En el cas d'incloure-hi despeses de la *partida 5, de Seus socials*, s'ha de presentar amb el pressupost la documentació acreditativa pertinent (p. ex.: contracte de lloguer).
- c) Certificat d'acreditació de la titularitat del compte bancari, que serà obligatori presentar a cada nova convocatòria.
- d) En cas d'entitats amb deutes fraccionats, derivats d'un procediment de reintegrament finalitzat promogut tant per l'Ajuntament de Palma, com per una altra administració, el document acreditatiu d'haver disposat la garantia corresponent exigida per a concórrer en aquesta Convocatòria, d'acord amb l'establert a l'apartat 12 d'aquesta respecte del *Règim de garanties*.

B) Documentació *no esmenable* :

- a) Formulari general descriptiu del projecte (*Annex 2*), a presentar per totes les entitats sol·licitants. S'ha de presentar un únic formulari general, independentment de les línies i les partides a les quals es presentin (A, B i C):
 - S'ha d'emprar el formulari corresponent a la línia de subvenció a la qual es concorr:
 - *Annex 2.1* per a les federacions d'associacions veïnals.
 - *Annex 2.2* per a les associacions veïnals.
 - En cas que una entitat només opti a la línia C, caldrà que presenti el formulari general en funció de l'entitat que es tracti: federacions veïnals (línia A) o associacions veïnals (línia B).
 - Ha d'estar emplenat degudament, en format PDF.
- b) Formularis específics per les partides de les línies A i B (*Annex 3*). Només cal presentar els formularis de les partides a les quals s'opta.
 - Aquests documents han de correspondre a les partides a les quals es presenta l'entitat:
 - *Annex 3.1*. Partida 1. Activitats
 - *Annex 3.2*. Partida 2. Personal
 - *Annex 3.3*. Partida 3. Activitats festives
 - *Annex 3.4*. Partida 4. Funcionament



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Annex 3.5. Partida 5. Seus socials
- Ha d'estar emplenat degudament, en format PDF.

c) Formulari específic per a la línia C, de grans esdeveniments (*Annex 4*). S'ha de presentar un formulari específic per cada gran esdeveniment pel qual es sol·licita subvenció.

- L'han de presentar les entitats que optin a aquesta línia.
- Ha d'estar emplenat degudament, en format PDF.

d) Pressupost desglossat, per cada una de les línies i partides a les quals es presenta:

- Annex 5 Pressupost per a les línies A i B
- Annex 6 Pressupost per a la línia C

- Ha d'estar emplenat degudament, en format Excel
- S'han de pressupostar només les partides i les línies per a les quals se sol·licita subvenció.
- Aquest pressupost, alhora, en el cas de la línia A i B, ha d'especificar les partides a les quals s'opta (*Annex 5*). Si s'opta a la línia C, de grans esdeveniments, també s'ha d'emplenar el pressupost que fa referència a aquesta línia (*Annex 6*).

Tenint en compte que els formularis i el pressupost són el cos del projecte, que s'ha de valorar en concurrència competitiva, i amb l'objectiu de garantir la igualtat de condicions i oportunitats entre les entitats que concorren a aquesta Convocatòria, no presentar el formulari i/o el pressupost desglossat, o presentar-los amb algun dels seus apartats no degudament emplenats, no és esmenable. En cas que no s'inclogui algun formulari i/o pressupost, l'entitat quedarà exclosa de la partida de la qual no ho presenta (en el cas de les línies A i B) o de la línia C, en el seu cas. Amb el mateix objectiu, presentar el formulari i/o el pressupost en un model distint al que estableix aquesta Convocatòria, d'acord amb la línia de subvenció a la qual es presenta el projecte, i/o emplenat a mà, implica l'exclusió i, per tant, la no-valoració del projecte.

- 11.2. L'entitat sol·licitant pot presentar qualsevol altra documentació addicional que complementi la informació del formulari (material gràfic, audiovisual o qualsevol altre document), la qual no el podrà substituir. Si es presenta documentació addicional, aquesta s'ha d'incloure en una llista dels annexos que es presenten.
- 11.3. En tot cas, d'acord amb el que estableix l'article 23.4 de la LGS, la documentació que no es presenti juntament amb la sol·licitud (annex 1), serà requerida a les entitats que es proposin com a beneficiàries perquè, abans de què es dicti la proposta de resolució de concessió de la subvenció, la presentin en el termini de 10





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació del requeriment (apartat 19.1 d'aquesta Convocatòria).

- 11.4. Si la documentació esmenable no compleix els requisits establerts en aquesta Convocatòria, es requerirà a l'entitat interessada que esmeni la deficiència en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació del requeriment.
- 11.5. En cas que el requeriment en què s'insti la correcció de la documentació esmenable no sigui atès en el termini establert, d'acord amb l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, *LPAC*), es considerarà que l'entitat interessada ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que ho acordi, la qual haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la dita Llei.
- 11.6. En tot cas, quan els documents exigits ja es trobin en poder d'aquest Ajuntament, l'entitat sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguin, pot fer ús del seu dret a no presentar-los, per a la qual cosa haurà de fer constar la data i l'òrgan o la dependència en què varen ser presentats o emesos, d'acord amb l'annex 1 d'aquesta Convocatòria.
- 11.7. Presentar la sol·licitud per a aquesta Convocatòria implica acceptar íntegrament el seu contingut.

12. Règim de garanties

- 12.1. Les entitats sol·licitants amb deutes fraccionats davant l'Ajuntament de Palma o qualsevol altra administració com a conseqüència d'un procediment de reintegrament de subvencions, hauran de constituir la corresponent garantia, d'acord amb el que s'estableix en els subapartats següents, per tal que puguin ser beneficiàries de les subvencions promogudes mitjançant aquesta convocatòria.
- 12.2. La garantia haurà de constituir-se davant la Tresoreria de l'Ajuntament, en el termini de 5 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia en què tenguí lloc la notificació de la proposta de resolució definitiva de concessió de la subvenció, d'acord amb l'apartat 18.2 d'aquesta Convocatòria. La Tresoreria expedirà el corresponent justificant i l'incorporarà a l'expedient corresponent del Departament de Participació Ciutadana.
- 12.3. La falta de constitució i acreditació davant el Departament de Participació Ciutadana, implicarà la retenció del pagament de la subvenció concedida, fins al moment en què s'acrediti la constitució de la garantia, podent donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció de manera definitiva quan, havent-se realitzat requeriment previ de l'òrgan concedent perquè s'acrediti la constitució d'aquella, aquest no fos atès en el termini de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia en què tenguí lloc la notificació.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- 12.4. La garantia podrà revestir qualsevol de les formes següents: dipòsits, avals, assegurances de caució o garanties personals i solidàries i drets reals de garanties.
- 12.5. L'import de la garantia serà l'import de la subvenció consignat en la proposta de resolució, incrementat en un 5 %.
- 12.6. La garantia respondrà de les quantitats bestretes i dels interessos de demora.
- 12.7. Les garanties es cancel·laran en els supòsits següents:
- a) Una vegada s'hagi comprovat de conformitat l'adequada justificació de la bestreta, d'acord amb el previst a l'apartat 24 d'aquesta Convocatòria.
 - b) Quan s'hagin reintegrat les quantitats anticipades en els termes previstos en l'apartat 28 d'aquesta Convocatòria.
- 12.8. La cancel·lació s'acordarà dins dels següents terminis màxims:
- a) Tres mesos des del reintegrament o liquidació de l'acompte.
 - b) Sis mesos des que tenguí entrada en aquest Ajuntament la justificació presentada pel beneficiari, i aquesta no s'hagi pronunciat sobre la seva adequació o hagués iniciat procediment de reintegrament.

Aquests terminis se suspendran quan es realitzin requeriments o se sol·licitin aclariments respecte de la justificació presentada, reprenent-se en el moment en què siguin atesos.

13. Forma i termini de presentació de sol·licituds

- 13.1. Les entitats interessades hauran de presentar les sol·licituds, així com la resta de la documentació que hi figuri adjunta, a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma, adreçades a la Direcció General de Participació Ciutadana, i d'acord amb els models normalitzats annexos a aquesta Convocatòria.
- 13.2. El termini de presentació de sol·licituds és d'un mes, comptat des de l'endemà al dia en què es publiqui aquesta Convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (en endavant, *BOIB*).

14. Criteris de valoració dels projectes

- 14.1. S'estableixen uns criteris de valoració generals, els quals són comuns a tots els projectes en funció de la línia a la qual s'opta (línia A, línia B i línia C) i uns criteris específics per a cadascuna de les partides esmentades a l'apartat 4 d'aquesta Convocatòria.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

El barem de puntuació dels projectes en el qual s'haurà de basar la Comissió Avaluadora, segons la línia i les partides a què es presenti el projecte, tenint en compte les característiques específiques de cada territori i el teixit associatiu existent, serà el següent:

14.1.1. *Criteris generals:* aspectes que es valoraran de tots els projectes, independentment de les línies i les partides a les quals es presentin.

A) Línia A. Federacions d'associacions veïnals (puntuació màxima, 50 punts):

a) *Aspectes relacionats amb l'entitat sol·licitant, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Capacitat organitzativa de l'entitat (estructura i organització del treball).
- Nombre d'associacions veïnals federades.
- Paper del voluntariat dins l'entitat i del treball en xarxa.
- Experiència prèvia de l'entitat beneficiària en gestió de projectes de dinamització de la ciutat.

b) *Anàlisi de la realitat i justificació del projecte, fins a 4 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Anàlisi del context (descripció d'aspectes rellevants: geogràfics, urbanístics, mediambientals, de població, socioeconòmics i socioculturals).
- Anàlisi de les necessitats detectades dins la ciutat i dins el moviment veïnal.
- Justificació del projecte com a resposta a les necessitats detectades.

c) *Valoració general del projecte, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Redacció clara i detallada.
- Coherència i viabilitat del projecte.
- Adequació del projecte a la convocatòria i a les finalitats pròpies d'una federació veïnal.

d) *Valoració dels objectius, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Descripció clara i detallada dels objectius.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Adequació i coherència dels objectius amb la Convocatòria i les finalitats pròpies d'una federació veïnal.
- Orientació dels objectius envers el foment de la participació ciutadana, la participació infantil i juvenil, l'associacionisme, el treball en xarxa, el voluntariat, els drets humans, l'enfocament de gènere, la solidaritat, la diversitat, la convivència, la diversitat funcional, la cohesió social, la intergeneracionalitat, el patrimoni cultural, la responsabilitat ambiental i la prevenció d'addiccions.

e) *Aspectes relacionats amb el treball en xarxa en el desenvolupament del projecte, fins a 6 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Nombre d'associacions que participen al projecte.
- Nivell de participació al projecte i de treball en xarxa.
- Diversitat en la tipologia d'entitats amb les quals es realitza el treball en xarxa.

f) *Aportació econòmica de l'entitat, fins a 4 punts.*

En aquest criteri es valoraran amb la puntuació màxima les entitats que aportin un 10%, o més, de la línia o partida.

g) *Seguiment i avaluació, fins a 6 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Seguiment del projecte (concreció i adequació dels objectius del seguiment; concreció i adequació de la metodologia de seguiment, i temporalització i calendarització del seguiment).
- Avaluació del projecte (concreció i adequació dels objectius de l'avaluació; concreció i adequació de què s'avaluarà; concreció i adequació de la metodologia d'avaluació; inclusió de mètodes participatius en l'avaluació, i temporalització i calendarització de l'avaluació).

B) Línia B. Associacions veïnals (puntuació màxima, 50 punts):

a) *Aspectes relacionats amb l'entitat sol·licitant, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Capacitat organitzativa de l'entitat (estructura i organització del treball).
- Paper del voluntariat dins l'entitat i del treball en xarxa.
- Experiència prèvia de l'entitat beneficiària en gestió de projectes de dinamització del barri.

b) *Anàlisi de la realitat i justificació del projecte, fins a 4 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Anàlisi del context (descripció d'aspectes rellevants: geogràfics, urbanístics, mediambientals, de població, socioeconòmics i socioculturals).
- Anàlisi de les necessitats detectades dins el barri.
- Justificació del projecte com a resposta a les necessitats detectades.

c) *Valoració general del projecte, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Redacció clara i detallada.
- Coherència i viabilitat del projecte.
- Adequació del projecte a la convocatòria i a les finalitats pròpies d'una associació veïnal.

d) *Valoració dels objectius, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Descripció clara i detallada dels objectius.
- Adequació i coherència dels objectius amb la convocatòria i les finalitats pròpies d'una associació veïnal.
- Orientació dels objectius envers el foment de la participació ciutadana, la participació infantil i juvenil, l'associacionisme, el treball en xarxa, el voluntariat, els drets humans, l'enfocament de gènere, la solidaritat, la diversitat, la convivència, la diversitat funcional, la cohesió social, la intergeneracionalitat, el patrimoni cultural, la responsabilitat ambiental i la prevenció d'addiccions.

e) *Aspectes relacionats amb el treball en xarxa en el desenvolupament del projecte, fins a 6 punts.*

En aquest criteri es valorarà:





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Nombre d'associacions que participen al projecte.
- Nivell de participació al projecte i de treball en xarxa.
- Diversitat en la tipologia d'entitats amb les quals es realitza el treball en xarxa.

f) *Aportació econòmica de l'entitat, fins a 4 punts.*

Es valoraran amb la puntuació màxima les entitats que aportin un 10%, o més, de cada línia o partida.

g) *Seguiment i avaluació, fins a 6 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Seguiment del projecte (concreció i adequació dels objectius del seguiment; concreció i adequació de la metodologia de seguiment, i temporalització i calendarització del seguiment).
- Avaluació del projecte (concreció i adequació dels objectius de l'avaluació; concreció i adequació de què s'avaluarà; concreció i adequació de la metodologia d'avaluació; inclusió de mètodes participatius en l'avaluació, i temporalització i calendarització de l'avaluació).

C) Línia C. En cas que una entitat només vulgui optar a la línia C, es valorarà d'acord amb els criteris en funció de l'entitat que es tracti: federacions veïnals (línia A) o associacions veïnals (línia B).

14.1.2. *Criteris específics:* aquests criteris afecten indistintament la línia A i la línia B, es detallen per partides i responen a aspectes relacionals amb la formulació del projecte i el detall del pressupost:

A) *Partida 1. Activitats (puntuació màxima, 50 punts):*

- a) *Descripció clara i detallada de la partida 1, fins a 5 punts.*
- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la partida 1, fins a 5 punts.*
- c) *Activitats i actuacions previstes, fins a 25 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Adequació de la tipologia d'activitats.
- Diversitat.
- Creativitat i innovació.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Promoció, formació i sensibilització per a la transformació de valors socials relacionats la participació ciutadana, la participació infantil i juvenil, l'associacionisme, el treball en xarxa, el voluntariat, els drets humans, l'enfocament de gènere, la solidaritat, la diversitat, la convivència, la diversitat funcional, la cohesió social, la intergeneracionalitat, el patrimoni cultural, la responsabilitat ambiental i la prevenció d'addiccions.

d) *Persones/col·lectius participants, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Característiques, tipologia, detall del nombre de persones/col·lectius.
- Diversitat en la tipologia.
- Inclusió de mecanismes de participació.
- Inclusió i participació d'infants, de joves i de població vulnerable del barri/l'entorn del projecte.

e) *Estratègia de comunicació i difusió de les activitats, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Identificació i anàlisi del públic destinatari i dels objectius del pla de comunicació/difusió.
- Identificació, adequació i diversitat de canals de comunicació i difusió.
- Ús de noves tecnologies.
- Identificació, adequació i diversitat d'accions i suports.
- Temporalització i calendarització.

f) *Pressupost, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost.
- Coherència amb la formulació del projecte.
- Justificació del pressupost.

A) *Partida 2. Personal (puntuació màxima, 50 punts):*

a) *Descripció clara i detallada de la partida 2, fins a 8 punts.*





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la partida 2, fins a 8 punts.*
- c) *Persona/nes dinamitzadora/res, fins a 25 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Adequació del perfil contractat.
- Adequació de les funcions a les quals es vol destinar el personal.
- Horaris de feina de la persona dinamitzadora.

- d) *Pressupost, fins a 9 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost.
- Coherència amb la formulació del projecte.
- Justificació del pressupost.

B) Partida 3. Activitats festives (puntuació màxima, 50 punts):

- a) *Descripció clara i detallada de la partida 3, fins a 5 punts.*
- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la partida 3, fins a 5 punts.*
- c) *Activitats i actuacions previstes, fins a 25 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Adequació de la tipologia d'activitats.
- Diversitat.
- Creativitat i innovació.
- Promoció, formació i sensibilització per a la transformació de valors socials relacionats la participació ciutadana, la participació infantil i juvenil, l'associacionisme, el treball en xarxa, el voluntariat, els drets humans, l'enfocament de gènere, la solidaritat, la diversitat, la convivència, la diversitat funcional, la cohesió social, la intergeneracionalitat, el patrimoni cultural, la responsabilitat ambiental i la prevenció d'addiccions.

- d) *Persones/col·lectius participants, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Característiques, tipologia, detall del nombre de persones/col·lectius.
- Diversitat en la tipologia.
- Inclusió de mecanismes de participació.
- Inclusió i participació d'infants, de joves i de població vulnerable del barri/l'entorn del projecte.

e) *Estratègia de comunicació i difusió de les activitats, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Identificació i anàlisi del públic destinatari i dels objectius del pla de comunicació/difusió.
- Identificació, adequació i diversitat de canals de comunicació i difusió.
- Ús de noves tecnologies.
- Identificació, adequació i diversitat d'accions i suports.
- Temporalització i calendarització.

f) *Pressupost, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost.
- Coherència amb la formulació del projecte.
- Justificació del pressupost.

C) *Partida 4. Funcionament (puntuació màxima, 50 punts):*

- a) *Descripció clara i detallada de la partida 4, fins a 15 punts.*
- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la partida 4, fins a 15 punts.*
- c) *Nombre de persones sòcies de l'entitat veïnal/Nombre d'associacions veïnals federades, fins a 15 punts.*
- d) *Pressupost, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost.
- Coherència amb la formulació del projecte.
- Justificació del pressupost.

D) *Partida 5. Seus socials (puntuació màxima, 50 punts):*





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- a) *Descripció clara i detallada de la partida 5, fins a 15 punts.*
- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la partida 5, fins a 10 punts.*
- c) *Nombre de persones sòcies de l'entitat veïnal/Nombre d'associacions veïnals federades, fins a 5 punts.*
- d) *Activitats que es duen a terme habitualment dins el local, fins a 5 punts*
- e) *Temps i horaris d'atenció al públic al local, fins a 10 punts.*
- f) *Pressupost, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost.
- Coherència amb la formulació del projecte.
- Justificació del pressupost.

14.1.3. Criteris específics per a la línia C, de grans esdeveniments (puntuació màxima, 50 punts):

- a) *Descripció clara i detallada de la Línia C, fins a 5 punts.*
- b) *Coherència entre objectius i la formulació de la Línia C, fins a 5 punts.*
- c) *Anys que fa que l'entitat sol·licitant organitza l'esdeveniment o hi està directament vinculada, fins a 10 punts.*

Aquest criteri tindrà la puntuació mínima quan faci almenys 6 anys que l'entitat sol·licitant organitza l'esdeveniment o si està directament vinculada en l'organització i obtindrà la puntuació màxima quan faci 35 anys o més.

- d) *Anys en què s'ha duit a terme l'esdeveniment, fins a 10 punts.*

En aquest criteri es valorarà amb la puntuació màxima quan s'hagi duit a terme des de fa 35 anys o més.

- e) *Interès públic i social de l'esdeveniment, fins a 5 punts.*
- f) *Persones/col·lectius participants, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025



SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Característiques, tipologia, detall del nombre de persones/col·lectius
- Diversitat en la tipologia
- Inclusió de mecanismes de participació
- Inclusió i participació d'infants, de joves i de població vulnerable del barri/l'entorn al projecte.

g) *Estratègia de comunicació, difusió de l'esdeveniment i repercussió mediàtica, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Identificació i anàlisi del públic destinatari i dels objectius del pla de comunicació/difusió
- Identificació, adequació i diversitat de canals de comunicació i difusió
- Ús de noves tecnologies
- Identificació, adequació i diversitat d'accions i suports
- Temporalització i calendarització
- Presència de l'esdeveniment en els mitjans de comunicació

h) *Pressupost, fins a 5 punts.*

En aquest criteri es valorarà:

- Desglossament del pressupost
- Coherència en la formulació del projecte
- Justificació del pressupost

14.2. En el cas de les línies A i B, la puntuació final de cada partida s'extraurà mitjançant la suma dels punts obtinguts als criteris generals, comuns a tots els projectes, i dels punts obtinguts de forma específica en aquesta partida.

14.3. En el cas de la línia C, cada un dels grans esdeveniments es valorarà de manera independent. La puntuació final s'extraurà mitjançant la suma dels punts obtinguts als criteris generals, comuns a tots els projectes, i dels punts obtinguts de forma específica en aquesta línia.

14.4. Per a poder ser subvencionats, els projectes hauran d'assolir la puntuació mínima següent, segons la línia i les partides a les quals es presenten:

a) Puntuació mínima de criteris generals:

- Línia A: puntuació mínima de 20 punts (d'un total de 50) a la valoració dels criteris generals.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- Línia B: puntuació mínima de 20 punts (d'un total de 50) a la valoració dels criteris generals.
- Línia C: puntuació mínima de 20 punts (d'un total de 50) a la valoració dels criteris generals.

b) Puntuació mínima dels criteris específics, segons la partida de les línies A i B a què es presenti l'entitat:

- Partida 1. Activitats: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).
- Partida 2. Personal: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).
- Partida 3. Activitats festives: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).
- Partida 4. Funcionament: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).
- Partida 5. Seus socials: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).

c) Puntuació mínima dels criteris específics per a la línia C: puntuació mínima de 25 punts (d'un total de 50).

En tot cas, els projectes presentats a la partida 2, *Personal*, també han d'obtenir la puntuació mínima prevista per a la partida 1, *Activitats*, atès que, d'acord amb el que preveu l'apartat 4.2 d'aquesta Convocatòria, la dita partida 2 està vinculada a la partida 1.

- 14.5. En cas que el projecte no obtengui la puntuació mínima de la part general, l'entitat sol·licitant quedarà exclosa de la subvenció. En cas de no obtenir la puntuació mínima en alguna de les partides de les línies A i B per a les quals es presenti (part específica), quedarà exclosa de la partida respecte de la qual no hagi obtingut aquesta puntuació mínima. En el cas que l'entitat presenti projectes de grans esdeveniments a la línia C, si algun dels grans esdeveniments no obté la puntuació mínima, aquest quedarà exclosos.

15. Òrgans competents per a iniciar, instruir, avaluar les propostes i resoldre el procediment

- 15.1. La iniciació del procediment de concessió de subvencions és competència de la Junta de Govern de Palma i es produeix d'ofici, mitjançant l'acord d'aprovació d'aquesta Convocatòria i d'autorització de la despesa. Així mateix, correspon a aquest mateix òrgan la resolució del dit procediment, d'acord amb el que estableix la base 39 de les vigents Bases d'execució del Pressupost.
- 15.2. La instrucció del procediment de concessió correspon, d'acord amb l'article 25.2 de l'OMS, al cap del Departament de Participació Ciutadana, el qual exercirà les funcions que la normativa estatal, autonòmica i local atribueix a l'òrgan instructor.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

15.3. La Comissió Avaluadora d'aquesta convocatòria, a la qual correspon la valoració de les sol·licituds d'acord amb el que estableixen l'article 19 del DLLS i l'article 31 de l'OMS, estarà integrada per:

- a) La directora general de Participació Ciutadana, o la persona en qui delegui, qui actuarà com a presidenta.
- b) La coordinadora de Participació del Departament de Participació Ciutadana.
- c) Un TAG del Departament de Participació Ciutadana.
- d) Un tècnic animador sociocultural de la Unitat de Participació del Departament de Participació Ciutadana.
- e) Un funcionari de la Unitat Administrativa, qui actuarà com a secretari, amb veu, però sense vot.

Quan la presidenta de la Comissió ho consideri necessari, s'hi podran incorporar, amb veu, però sense vot, les persones que es considerin adequades, amb coneixement o experiència en l'àmbit de la Convocatòria o expertes en la matèria objecte del projecte.

16. Instrucció del procediment

16.1. Un cop rebuda la documentació presentada, l'òrgan instructor iniciarà la fase d'instrucció ordenant els documents, prevalorant les sol·licituds i emetent un informe vinculant relatiu al compliment per part de les associacions sol·licitants dels requisits necessaris per a adquirir la condició de beneficiàries.

En relació amb el projecte tècnic, l'òrgan instructor en el moment de fer la valoració dels projectes presentats només prendrà en consideració els programes/activitats/conceptes que estiguin correctament pressupostats.

16.2. Un cop finalitzada aquesta fase prèvia d'instrucció, s'estudiaran els projectes presentats i es trametran a la Comissió Avaluadora nomenada a aquest efecte. Després de valorar les sol·licituds i els projectes presentats, aquesta comissió emetrà un informe motivat, preceptiu i vinculant, d'acord amb els criteris de concessió fixats en aquesta Convocatòria.

16.3. El dit informe recollirà la puntuació per a cadascun dels projectes presentats, n'establirà una prelación d'acord amb els punts obtinguts per l'aplicació dels criteris esmentats a l'apartat 14 de la Convocatòria, i servirà de base per a elaborar la proposta de resolució de concessió provisional.

16.4. La distribució de la consignació pressupostària que proposi la Comissió Avaluadora a l'òrgan instructor es farà, d'acord amb la disponibilitat detallada a l'apartat 5 d'aquesta Convocatòria, per línies i per partides.

16.5. Quan la quantia consignada per a una partida de les línies A i B o línia C no sigui suficient per a subvencionar el 100% subvencionable de tots els projectes que





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

hagin obtingut la puntuació mínima establerta en la Convocatòria per a poder optar a la subvenció per a cadascuna de les línies i partides, s'aplicarà un repartiment proporcional compost (directe), prenent la disponibilitat pressupostària per a la partida com la constant de proporcionalitat i les dues variables següents: la puntuació final obtinguda per a cada partida, d'acord amb l'apartat 12 de la Convocatòria, i el pressupost total sol·licitat per a aquesta partida o línia. En qualsevol cas, cap entitat podrà obtenir una subvenció que superi el 100% del cost del projecte.

- 16.6. L'òrgan instructor efectuarà la proposta de resolució provisional, la qual haurà d'estar degudament motivada, no crea, davant l'Ajuntament de Palma, cap dret a favor del beneficiari proposat i es notificarà als interessats. S'obrirà un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia en que tenguí lloc la seva notificació, per a què, si s'escau, les entitats interessades reformulin el projecte, d'acord amb el previst a l'apartat següent, presentin al·legacions o hi renunciïn.
- 16.7. No obstant l'anterior, es podrà prescindir del tràmit d'audiència esmentat quan no figurin ni siguin tinguts en compte altres fets ni al·legacions o proves que els adduïts pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució provisional tindrà caràcter de proposta de resolució definitiva.

17. Reformulació del projecte

- 17.1. Apart del que disposa el dit apartat 16.6, quan l'import de la subvenció consignat en la proposta de resolució provisional sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, s'instarà l'entitat interessada per a què, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació del requeriment, reformuli el projecte, per a ajustar-ne els compromisos i les condicions a l'import de la subvenció atorgable.
- 17.2. L'entitat requerida haurà de comunicar per escrit a l'òrgan instructor si manté el pressupost inicial, si compta amb altres finançaments, que s'han d'especificar, o bé presenta una proposta de reformulació pressupostària i tècnica del projecte inicial que s'ajusti a la quantia proposada, reajustant els compromisos a l'import de la subvenció concedida.
- Si opta per la reformulació, haurà de presentar la sol·licitud amb el pressupost desglossat i reformulat a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma.
- 17.3. En el moment de presentar la reformulació, l'entitat sol·licitant podrà reduir el percentatge d'aportació fins al límit que li hagi aportat puntuació en el procés de valoració dels projectes i que hagi servit de base per a calcular la proposta provisional de subvenció.
- 17.4. En tot cas, la reformulació ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració que varen servir de base per a la proposta de resolució provisional.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- 17.5. A la reformulació, en cap cas es podran augmentar, disminuir, ni redistribuir les quanties proposades per a cada partida o línia que a la proposta de resolució provisional es proposi subvencionar.
- 17.6. Si l'entitat beneficiària no presenta la reformulació, s'entén que es ratifica i es compromet amb tot el projecte presentat, i haurà de justificar tot el pressupost inicial del dit projecte.
- 17.7. Si l'òrgan instructor aprecia defectes esmenables en la reformulació presentada per l'entitat interessada, li ho comunicarà i aquesta disposarà d'un termini de deu dies hàbils per a esmenar-los, per a la qual cosa es farà un únic requeriment. Si no s'atén adequadament el requeriment, la Comissió Avaluadora valorarà i decidirà sobre les possibles incongruències, sempre d'acord amb la Convocatòria i la legislació vigent i tenint en compte el criteri més beneficiós per a l'entitat.
- 17.8. En relació amb les despeses previstes als projectes reformulats presentats, l'òrgan instructor, assistit per la Comissió Avaluadora, pot aplicar factors de correcció consistents a reduir, reubicar o excloure determinades despeses que no compleixin els requisits de la present Convocatòria o no estiguin en concordança amb la proposta de resolució provisional.

18. Proposta de resolució definitiva

- 18.1. L'òrgan instructor, una vegada acceptades les reformulacions i/o renúncies, i amb l'informe previ de la Comissió Avaluadora, farà una proposta de resolució definitiva en la qual s'indicaran els proposats com a beneficiaris i la quantia a concedir a cadascun, i se n'especificaran l'avaluació i els criteris de valoració seguits.
- 18.2. La proposta de resolució definitiva es notificarà a les entitats proposades com a beneficiàries perquè, en el termini de 5 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la seva notificació, comuniquin al Departament de Participació Ciutadana que l'accepten.

En tot cas, l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini esmentat no es comunica el contrari a l'Ajuntament de Palma.

Així mateix, d'acord amb l'apartat 12 d'aquesta Convocatòria, també es requerirà la constitució de la garantia corresponent a les entitats sol·licitants que estiguin obligades a constituir-la.

- 18.3. La proposta de resolució definitiva tampoc no crea, davant l'Ajuntament de Palma, cap dret a favor del beneficiari proposat.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

19. Concessió de les subvencions

- 19.1. Prèviament a què l'òrgan competent dicti la resolució de concessió, es requerirà les entitats proposades com a beneficiàries que no haguessin presentat la documentació exigida a l'annex 1 en el moment de presentar-lo per a concórrer a aquestes subvencions, per tal que la presentin, en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la seva notificació.
- 19.2. La concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no-discriminació, eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'òrgan o l'entitat que els atorga i eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics.
- 19.3. Sense perjudici del que disposa l'art. 34.3 de l'OMS, la resolució de concessió ha de contenir, com a mínim, el següent:
 - a) Les entitats excloses i els motius d'exclusió.
 - b) La relació dels beneficiaris de la subvenció concedida.
 - c) La quantia de la subvenció sol·licitada i la que es concedeix.
- 19.4. La resolució de concessió de les ajudes es notificarà a les entitats interessades.
- 19.5. Contra la resolució definitiva de concessió, que exhaureix la via administrativa, s'hi podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació, d'acord amb els art. 123 i 124 de l'LPAC, dirigit a l'àrea competent en matèria de Participació Ciutadana, el qual resoldrà la Junta de Govern de Palma.
- 19.6. Alternativament al recurs de reposició, es podrà interposar directament un recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Palma en el termini de dos mesos, comptats des de l'endemà del dia en què s'hagi rebut la notificació de la resolució, d'acord amb l'art. 8.1 i els següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. No obstant això, en cas que s'hagi interposat el recurs de reposició, no es podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament aquell o se n'hagi produït la desestimació presumpta.
- 19.7. En tot cas, el termini màxim per a resoldre i notificar la resolució definitiva de concessió és de sis mesos, comptats des de l'endemà de la data en què finalitzi el termini de presentació de les sol·licituds. El venciment d'aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució definitiva de concessió legitimarà els interessats per a entendre com a desestimada, per silenci administratiu, la seva sol·licitud.

20. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries, a més de les que estableixen els articles 14 de la Llei 38/2003, 10 del DLLS i 11 de l'OMS, les següents:





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- a) Complir els objectius i executar el projecte concedit realitzant les activitats programades i les despeses pressupostades.
 - b) Comunicar qualsevol modificació substancial en el projecte inicialment previst i/o qualsevol variació o circumstància que pugui tenir incidència en el seu desenvolupament i en la quantia de les ajudes, i sol·licitar-ne l'autorització prèvia i expressa a Participació Ciutadana, d'acord amb el punt 21 d'aquesta Convocatòria (relatiu a la modificació del projecte aprovat).
 - c) Destinar les ajudes atorgades a la finalitat per a la qual se sol·liciten.
 - d) Comunicar, en el termini de 10 dies hàbils, a l'Ajuntament de Palma l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració pública o ens privat o públic, i especificar-ne la quantia, la procedència i la finalitat que es donarà a aquests fons. Aquest fet pot donar lloc a modificar la resolució de concessió de la subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 24 del DLLS.
- Per al còmput del termini esmentat, aquest s'iniciarà l'endemà del dia en què l'entitat beneficiària d'una altra subvenció accedeixi a la notificació de la resolució de concessió d'aquella.
- Si encara no s'ha dictat la resolució de concessió de subvencions promogudes mitjançant aquesta Convocatòria, l'entitat que hagi estat beneficiària d'una altra subvenció haurà de comunicar aquesta circumstància dins el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà del dia en què tenguí lloc la notificació de la resolució de concessió d'aquella, perquè es tenguí en compte a l'hora de determinar, si és el cas, la quantia a subvencionar o, si ja està determinada, ajustar-la abans de concedir-la-hi.
- e) Col·laborar amb les actuacions de seguiment i control que pugui a dur a terme l'Ajuntament de Palma o qualsevol dels òrgans de control financer competents facilitant la documentació que se'ls requereixi.
 - f) Justificar la realització del projecte, d'acord amb els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció, d'acord a allò establert a l'apartat 24 d'aquesta Convocatòria, relatiu a la justificació del projecte aprovat.
 - g) Incorporar el logotip proporcionat per l'Ajuntament de Palma en la forma que marca el Manual de la imatge corporativa municipal (Manual de bones pràctiques) de manera visible a la publicitat i a l'altre material de comunicació que s'utilitzi per a difondre les activitats realitzades, i enviar-lo al correu subvencionsparticipacio@palma.cat.
 - h) Les activitats subvencionades han de ser gratuïtes per a les persones participants, sempre que no s'hagin inclòs els ingressos prevists per a l'activitat concreta en el projecte aprovat.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- i) Comunicar de forma expressa els ingressos que, durant el desenvolupament del projecte, es puguin haver generat com a conseqüència de la realització d'activitats que s'hi hagin previst.
- j) Per a la realització d'activitats, vetlar pel compliment de la normativa sobre promoció, publicitat, venda i consum d'alcohol i d'altres conductes addictives. D'altra banda, en cap activitat subvencionada es pot fer publicitat d'alcohol i d'altres substàncies i/o conductes addictives.
- k) En els casos dels projectes subvencionats que inclouen despeses de personal, complir la normativa laboral i de prevenció de riscos laborals vigent. Per altra banda, quan per a dur a terme les activitats subvencionades, facin ús dels casals de barri de l'Ajuntament de Palma s'hauran de coordinar amb el departament o el servei competent en matèria de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament.
- l) Fer ús d'un llenguatge no sexista en la documentació, la publicitat, la imatge o el material que es generi a partir del projecte subvencionat; evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.
- m) Complir les obligacions de publicitat que preveuen els apartats 27.3, 27.4 i 27.5 d'aquesta Convocatòria.

21. Condicions generals de pagament

D'acord amb la normativa vigent, les subvencions objecte d'aquesta Convocatòria, i d'acord amb la disponibilitat pressupostària de cada any, s'abonaran en bestretes anuals.

Val a dir que, per a l'abonament de la bestreta, d'acord amb l'article 41.6 de l'OMS, atesa la naturalesa no lucrativa de les entitats a les quals es destinen aquestes subvencions, les entitats que es proposin com a beneficiàries amb un import superior als 18.000,00 €, queden exonerades de presentar garanties, sempre que no hagin tengut incidències relacionades amb subvencions rebudes els darrers 3 anys, tot això sense perjudici del que s'ha previst a l'apartat 12 d'aquesta convocatòria.

Un cop abonada la bestreta de la primera anualitat, la següent bestreta serà abonada quan s'hagi justificat, com a mínim, un 90% de la quantitat total bestreta per a la primera anualitat.

22. Modificació del projecte aprovat i ampliació de terminis

- 22.1. Les entitats que hagin rebut ajudes estan obligades a comunicar immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament del projecte subvencionat.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- 22.2. En aquest sentit, i d'acord amb l'article 35 de l'OMS, les entitats beneficiàries poden sol·licitar a l'òrgan atorgant, abans que conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, i sempre dins l'anualitat corresponent, modificacions de la resolució en els supòsits de reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en el projecte, que hauran de ser autoritzades quan tinguin la seva causa en circumstàncies imprevistes o quan siguin necessàries per a la bona execució de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyin drets de tercers.

A aquest efecte, l'entitat beneficiària pot sol·licitar la modificació del contingut per raó de la concurrència de circumstàncies noves i imprevisibles que justifiquin l'alteració de les condicions d'execució de l'activitat objecte de l'ajuda.

- 22.3. S'entendran per modificacions de projecte les que afectin les actuacions i/o activitats incloses al projecte, així com les variacions en les quanties incloses al pressupost aprovat en adjudicació definitiva.
- 22.4. A l'efecte d'autorització, només s'hauran de comunicar al Departament de Participació Ciutadana les substancials. En aquest context, es consideren modificacions substancials, que ha d'autoritzar l'òrgan concedent, les següents:
- a) Les que afecten objectius i qualsevol altre element que alteri de forma substancial el projecte aprovat.
 - b) La realització d'activitats/conceptes no prevists d'acord amb el projecte aprovat.
 - c) La supressió d'activitats/conceptes prevists d'acord amb el projecte aprovat.
- 22.5. No es consideren modificacions substancials, les quals no s'han de comunicar, les actuacions següents:
- a) Les desviacions econòmiques entre activitats/conceptes dins una mateixa partida, sempre que s'imputi almenys un justificant a l'activitat/concepte des de la qual es fa la desviació i que quedi demostrada la realització de l'activitat/concepte.
 - b) La supressió d'algun tipus de despesa prevista d'acord amb el projecte aprovat, sempre que s'imputi almenys un justificant a l'activitat/concepte des de la qual es fa la desviació i que quedi demostrada la realització de l'activitat/concepte.
 - c) La realització de tipus de despeses inicialment no previstes que s'imputin a activitats previstes en el projecte aprovat.
- 22.6. No obstant l'anterior, en cap cas estan permeses les modificacions següents:





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

- a) Les desviacions entre anualitats.
- b) Les corresponents a un exercici pressupostari exhaurit, quan la sol·licitud hagi estat presentada una vegada finalitzada l'anualitat a què correspon.
- c) Les desviacions entre partides.

22.7. Les sol·licituds d'autorització de modificació s'han de presentar amb el Formulari de modificacions, han d'estar degudament motivades, especificant-hi les repercussions tècniques i pressupostàries que impliquin, i no es consideraran autoritzades fins que l'òrgan concedent n'hagi dictat la corresponent resolució. Aquest formulari ha d'anar signat electrònicament pel representant legal de l'entitat.

22.8. Cada any es podrà presentar un màxim de cinc registres relacionats amb modificacions del projecte. Cadascun d'aquests haurà d'anar acompanyat d'un únic Formulari de modificacions, el qual pot d'incloure, com a màxim, tres sol·licituds de modificacions. És a dir, anualment, es podran sol·licitar un màxim de quinze sol·licituds d'autorització de modificacions.

22.9. Si, excepcionalment, una sol·licitud d'autorització de modificació, dins el mateix exercici pressupostari, es presenta després de l'execució de la despesa vinculada, l'òrgan competent pot no autoritzar-la.

22.10. Les sol·licituds d'autorització de modificacions i el formulari abans esmentat s'han de presentar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma.

22.11. Excepcionalment, i quan per causes alienes a les associacions s'alterin de forma no substancial les condicions en què es va concedir el projecte, sempre que no es perjudiqui a tercers, les entitats beneficiàries podran sol·licitar l'ampliació del termini màxim d'execució del projecte, el qual serà de dos mesos, en els termes recollits per l'article 35 de l'OMS.

En cap cas, la sol·licitud d'ampliació esmentada determina *per se* la seva autorització, sinó que aquesta s'autoritzarà o es denegarà mitjançant la resolució corresponent.

23. Subcontractació

La dinamització, la programació, el seguiment i l'avaluació del projecte han de ser assumits de manera directa per les beneficiàries. No es pot subcontractar ni transferir la gestió global del projecte, ni permetre que els fons atorgats siguin administrats per organitzacions intermediàries diferents de l'entitat beneficiària.

No obstant això, es permet la subcontractació de tasques específiques o activitats concretes (realització d'una activitat o un taller, contractació d'una actuació, etc.) que siguin necessàries per a l'execució del projecte, sempre que aquestes no impliquin la delegació de la gestió integral ni el traspàs de la responsabilitat d'aquest.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

D'acord amb el que estableix l'article 39 de l'OMS, les entitats beneficiàries podran subcontractar, com a màxim, el 50 % del total del projecte aprovat.

A més, si l'activitat subcontractada excedeix el 20% de l'import de la subvenció i si aquest supera els 60.000 €, caldrà realitzar un contracte per escrit i es requerirà l'autorització prèvia del Departament de Participació Ciutadana.

24. Justificació del projecte aprovat

- 24.1. El projecte s'haurà de justificar mitjançant dues justificacions, una per a cada exercici pressupostari.
- 24.2. La primera justificació anual s'haurà de presentar, com a màxim, el 31 de gener de 2026. La segona justificació, com a màxim, dia 26 de febrer de 2027.
- 24.3. En cas que no es tinguin garanties de la correcta execució del projecte, es podrà requerir la presentació d'una justificació parcial intermèdia, amb la finalitat de garantir-ne una correcta execució i justificació. A aquest efecte, l'entitat beneficiària n'haurà d'haver estat informada amb una antelació mínima de deu dies hàbils.
- 24.4. Amb caràcter general, de cada anualitat s'haurà de justificar el 100% de la quantia total pressupostada i la totalitat d'activitats/conceptes pressupostats en el projecte aprovat.
- 24.5. En qualsevol cas, per a poder ordenar la bestreta corresponent a la segona anualitat, la justificació aprovada de la primera anualitat haurà de ser, com a mínim, d'un 90% de la quantitat total bestreta.
- 24.6. Si en la justificació de la primera anualitat no es justifica un mínim d'un 90% del total bestret no s'abonarà la següent bestreta prevista fins que no s'hagi justificat (mitjançant justificació complementària) aquest percentatge mínim.
- 24.7. En cas que, un cop exhaurit el termini d'esmenes de deficiències en la justificació corresponent a una anualitat, no s'arribi a justificar el 100% del pressupost aprovat per a aquell any per a alguna o diverses de les partides incloses en el projecte, la quantia no justificada en cap cas es podrà traspasar a l'anualitat següent i s'haurà de reintegrar.
- 24.8. Les justificacions anuals s'hauran de presentar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma, mitjançant comptes justificatius, i hauran de contenir la documentació següent:
 - a) *Memòria tècnica anual justificativa de l'actuació.* S'haurà d'emplenar el formulari que lliurarà el Departament de Participació Ciutadana, en el qual s'han d'explicar els aspectes rellevants del procés d'execució anual del



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

projecte. Amb cadascuna de les memòries justificatives anuals, s'ha de presentar un dossier fotogràfic i una còpia dels cartells anunciadors de les activitats i/o els programes d'activitats de l'any que correspongui, les distintes ofertes sol·licitades i obtingudes de cadascun dels contractes subscrits, només en cas que el seu import sigui superior a les quanties establertes a l'apartat 10.3 d'aquesta Convocatòria, així com, en el seu cas, la justificació de no haver celebrat aquell amb la proposta econòmica més avantatjosa.

b) *Memòria econòmica anual justificativa de l'actuació.* Aquesta haurà de contenir:

- De forma genèrica:
 - Una relació classificada de justificants de despesa en forma de compte justificatiu, d'acord amb el model que lliurarà el Departament de Participació Ciutadana, i que ha d'incloure: una relació numerada de justificants de despesa; la identificació de l'activitat i/o el concepte a què es vincula el justificant, del document i del creditor; el tipus de despesa; l'import; la data d'emissió i de pagament, i el percentatge d'imputació adjudicat al projecte.
- L'entitat haurà d'enviar l'Excel a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma.
- Els justificants de la despesa, degudament ordenants, acompanyats amb els rebuts o les diligències que n'acrediten el pagament. Han d'estar numerats d'acord amb la numeració que s'adjudica a cada justificant de despesa al compte justificatiu. Els pagaments en efectiu es podran justificar mitjançant una declaració responsable de president de l'entitat en la qual s'indiqui el número de justificant de despesa, el proveïdor i l'import abonat en efectiu, que haurà de ser inferior a l'import permès per la normativa aplicable (Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau).
- Si la subvenció concedida no supera en total els 60.000 €, d'acord amb l'article 43.2 de l'OMS i l'article 75 de l'RDRLGS, l'entitat podrà presentar un compte justificatiu simplificat, que ha de contenir:





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- Una relació classificada de justificants de despesa en forma de compte justificatiu, d'acord amb el model que lliurarà el Departament de Participació Ciutadana, i que ha d'incloure: una relació numerada de justificants de despesa; la identificació de l'activitat i/o el concepte a què es vincula el justificant, del document i del creditor; el tipus de despesa; l'import; la data d'emissió i de pagament, i el percentatge d'imputació adjudicat al projecte.
L'entitat haurà d'enviar l'Excel a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Palma.
- Pel que fa als justificants de despesa i als de pagament, l'òrgan atorgant aplicarà, per a cada partida o línia per la qual l'entitat hagi estat subvencionada, una tècnica de mostreig aleatori que permeti una mostra raonable sobre l'adequació de l'aplicació de la subvenció i podrà sol·licitar que es presentin els justificants de despesa i/o de pagament que consideri oportuns.

La fórmula que s'utilitzarà per a aplicar la tècnica del mostreig aleatori consistirà en realitzar una selecció automàtica d'un 5% (arrodonint a l'alça) dels justificants de despesa i de pagament inclosos dins el compte justificatiu presentat.

- c) *Copies dels contractes de feina, nòmines corresponents, justificants de transferència bancària i de les cotitzacions de la Seguretat Social, i, si s'escau, còpia de la documentació acreditativa del pagament de l'IRPF corresponent, tot això si es justifiquen despeses derivades de la contractació de personal, d'acord amb l'art. 43.2.c de l'OMS.*
- d) *Declaració d'altres ingressos o subvencions públiques que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.*
- e) *Certificat documental d'estar al corrent pel que fa a obligacions tributàries i de la Seguretat Social (només si no se n'ha autoritzat la comprovació d'ofici per part de l'Ajuntament).*

24.9. D'acord amb l'article 43.1 de l'OMS, es consideren justificants de despeses les factures i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, que permetin acreditar que es compleix l'objecte de la subvenció.

Els originals quedaran en custòdia de les associacions i a disposició de possibles actuacions de comprovació i control.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- 24.10. Quan, en el projecte, hi concorrin diverses subvencions i ajudes procedents d'altres administracions, l'entitat beneficiària ha de justificar l'import de la despesa subvencionada, a més de les aportacions pròpies i de tercers finançadors que no siguin administració pública.
- 24.11. Pel que fa a la justificació d'aportacions d'altres administracions públiques, únicament s'ha d'acreditar l'aplicació dels fons a les activitats previstes, per a la qual cosa és suficient l'acreditació mitjançant certificats que emetin la resta d'administracions públiques que hagin finançat el programa, el projecte o l'activitat. Les previsions que conté aquest apartat no alteren les funcions que la legislació vigent atorga a la Intervenció General de l'Ajuntament de Palma.
- 24.12. Les despeses que s'imputin a la subvenció s'han d'haver produït dins el termini d'execució del projecte, respectant les quanties concedides per a cadascuna de les anualitats.
- 24.13. Quan en un mateix justificant s'incloguin despeses corresponents a dues o més anualitats, només es podrà imputar la part proporcional corresponent a l'anualitat justificada.
- 24.14. S'acceptaran els justificants de despesa sempre que l'actuació subvencionable es trobi dins l'any natural (de l'1 de gener, al 31 de desembre) que es justifica, sense perjudici que, l'emissió, tant del justificant de despesa com de pagament, tenguin lloc en l'anualitat immediatament posterior a l'anualitat imputada i en el justificant de despesa s'hi consignï expressament el termini o període al qual fa referència.
- 24.15. A la revisió de les justificacions presentades, l'òrgan instructor podrà, bé no acceptar o bé aplicar factors de correcció de despeses que no es considerin no subvencionables i/o no degudament justificades, adequats i/o concordants d'acord amb el projecte presentat i/o a les finalitats d'aquesta convocatòria, la qual cosa es notificarà a l'entitat perquè n'esmeni les deficiències detectades o presenti les al·legacions o la documentació que consideri convenient en el termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà al dia en què tenguin lloc la notificació del requeriment. En cas de no esmenar-les, l'òrgan instructor podrà excloure definitivament les dites despeses del compte justificatiu acceptat.
- 24.16. Si s'esdevé alguna causa justificada que impedeixi raonablement complir l'obligació de presentar la justificació en el termini establert a l'apartat 24.2 anterior, l'entitat haurà de sol·licitar, abans que finalitzi el dit termini, una pròrroga mitjançant un escrit en el qual justifiqui i motivi suficientment la sol·licitud d'ampliació del dit termini, sempre que aquest no excedeixi la meitat del termini inicial i no perjudiqui el dret de tercers, d'acord amb els apartats 1 i 2 de l'article 70 de l'RDRLGS.

L'òrgan concedent és el competent per a resoldre les sol·licituds d'ampliació de termini, la resolució del qual es notificarà a l'entitat sol·licitant.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025

En tot cas, la no realització d'una activitat prevista al projecte dins l'anualitat corresponent no es una causa excepcional que permeti la pròrroga d'aquell, si prèviament l'entitat beneficiària ha tengut la possibilitat de modificar-lo, d'acord amb el que preveu l'apartat 22 d'aquesta Convocatòria.

24.17. Si, de la justificació anual aprovada, es desprèn que el cost total definitiu del projecte és inferior a l'import aprovat, que hi ha activitats i/o conceptes previstos per als quals no s'imputa cap justificant o que no queda acreditada l'aplicació del fons a la finalitat per a la qual es va concedir, l'entitat haurà de retornar la part de la subvenció no justificada, en aplicació de l'art. 44 del Text refós de la Llei de subvencions.

24.18. Si l'òrgan competent, per a comprovar la justificació i l'aplicació de l'ajuda, hi aprecia defectes, ho notificarà per escrit a l'entitat beneficiària amb la finalitat que els esmeni. L'entitat disposarà d'un termini de quinze dies hàbils per a esmenar-los.

25. Compatibilitat amb altres subvencions

Les subvencions que s'atorguin d'acord amb aquesta Convocatòria són compatibles amb altres ajudes i subvencions, independentment de la naturalesa i de l'entitat que les concedeixi, si de forma conjunta o aïllada no superen el cost total de l'activitat objecte d'ajuda.

L'entitat beneficiària haurà de comunicar la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que hagin finançat les activitats subvencionades, d'acord amb el que preveu l'apartat 20 d) d'aquesta Convocatòria.

En cas que es produeixi un excés de finançament dels programes o activitats subvencionats perquè l'entitat beneficiària hagi obtingut altres subvencions que siguin compatibles, es modificarà la resolució de concessió i aquella haurà de reintegrar el dit excés, juntament amb els interessos de demora que es generin, en el seu cas.

26. Responsabilitat

L'entitat beneficiària de la subvenció és l'única responsable davant l'Ajuntament de Palma de la realització del projecte, que és el fonament de la concessió de la subvenció en la forma i en els termes establerts, i de la justificació de les despeses d'execució que se'n deriven.

27. Publicitat de les subvencions

27.1. Es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en termini i en la modalitat de transmissió establerta, la informació corresponent sobre aquesta Convocatòria, la resolució de concessió i la resta de la informació dels articles 18 i 20 de la LGS.



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- 27.2. D'acord amb l'article 15 de l'OMS, i complint l'article 18 de la LGS, en el mes següent al primer trimestre natural en el qual s'hagi dictat la resolució de concessió, es publicarà al web de l'Ajuntament de Palma, a l'apartat relatiu a Participació Ciutadana (<http://participacio.palma.cat>), la subvenció concedida, amb indicació de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat d'aquesta.
- 27.3. Les entitats beneficiàries hauran de donar publicitat a les subvencions i les ajudes percebudes en els termes i les condicions que estableix la Llei 19/2013, de 9 de gener, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- 27.4. A part de l'anterior deure de publicitat, l'entitat beneficiària haurà de donar l'adequada publicitat al caràcter públic de finançament del programa i de l'activitat objecte de subvenció. En aquest sentit, per a la difusió, les entitats beneficiàries hauran de seguir el que preveu el Manual de la imatge corporativa municipal (Manual de bones pràctiques).
- 27.5. En cas que el projecte, el programa o les activitats que s'hi inclouen, subvencionats per aquesta Convocatòria, gaudeixin d'altres fons de finançament, l'entitat beneficiària també haurà de donar l'adequada difusió i/o publicitat d'aquesta circumstància, d'acord amb el que estableix l'apartat precedent.

28. Invalidesa, revocació, devolució voluntària i reintegrament

- 28.1. D'acord amb el que estableix l'article 36 de la LGS i l'article 52 de l'OMS, la resolució de concessió de les subvencions atorgades arran d'aquesta Convocatòria, si incorre en els supòsits de nul·litat o d'anul·labilitat que estableix la LPAC, o quan hi hagi manca o insuficiència de crèdit, serà invàlida. En aquest cas, depenent de si es tracta de nul·litat o d'anul·labilitat, es revisaria d'ofici o se'n declararia la lesivitat, segons correspongués.

En tot cas, no es revisarà d'ofici la resolució de concessió quan hi concorri alguna de les causes de reintegrament.

- 28.2. Pertoca la revocació de la subvenció quan, posteriorment a la resolució vàlida i ajustada a dret, l'entitat beneficiària incompleixi totalment o parcial les obligacions o els compromisos contrets i pels quals es va concedir la subvenció. En aquest cas, la resolució de concessió quedarà sense efecte, totalment o parcial, i pertocarà el reintegrament de les quanties percebudes indegudament.
- 28.3. En cas d'impossibilitat de fer front a l'execució total del projecte, l'entitat beneficiària podrà realitzar, en qualsevol moment i fins un cop dictada la resolució d'inici del procediment de reintegrament, la devolució voluntària de l'import concedit i no executat, d'acord amb el que estableix l'article 90 de l'RDRLGS,





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

28.4. Escaurà el reintegrament de les quanties subvencionades i no justificades, a part de en els supòsits que preveu l'article 53 de l'OMS, així com la LGS i el DLLS, en els següents casos:

- a) Reintegrament del 100% de la subvenció concedida, en cas d'incompliment total dels fins per als quals s'ha atorgat la subvenció.
- b) Si, una vegada passat el termini previst per a justificar el projecte, la justificació anual aprovada no suposa com a mínim el 100% de la quantia total pressupostada i/o la totalitat d'activitats/conceptes pressupostats en el projecte aprovat, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar la quantia corresponent a la despesa no justificada, d'acord amb els següents supòsits:
 - Si no es justifica com a mínim el 100% de la quantia total pressupostada, s'haurà de retornar la quantia total no justificada.
 - Si no es justifica la totalitat d'activitats/conceptes pressupostats en el projecte aprovat, s'haurà de retornar la quantia total pressupostada per a les activitats/conceptes no justificats.
 - En cas que ambdues quanties resultants no siguin coincidents, s'haurà de retornar l'import de major quantia.

28.5. El procediment de reintegrament es tramitarà de conformitat amb l'article 57 i següents de l'OMS, així com, si aquesta no ho regula, d'acord amb el que preveuen l'article 41 i següents de la LGS; l'article 94 i següents, sempre que en siguin d'aplicació, de l'RDRLGS, i l'article 44 del DLLS.

28.6. Si el compliment per part de l'entitat beneficiària s'aproxima de manera significativa al compliment total i s'acredita una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, la quantitat per a reintegrar ha d'estar determinada per l'aplicació del criteri de proporcionalitat, sense l'exigència d'interessos de demora, de manera que l'entitat beneficiària ha de percebre el percentatge de la subvenció equivalent al de compliment de l'activitat subvencionada que es determini, amb la incoació prèvia del corresponent expedient per part de l'òrgan atorgant.

28.7. En casos de resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part d'aquest Ajuntament i els altres que fixa l'art. 53 de l'OMS, s'iniciarà el corresponent procediment de reintegrament, sense la possibilitat de retornar voluntàriament l'import que es determini a la resolució d'inici del dit procediment, i l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes i els interessos de demora que corresponguin, després que se'n tramiti el procediment corresponent. Tot això sense perjudici de poder exigir les responsabilitats d'ordre penal, civil o administratiu que hi pugui haver.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

29. Infraccions i sancions

L'incompliment dels requisits establerts en aquesta Convocatòria o en la normativa aplicable donarà lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions que estableixen el capítol I, relatiu a les infraccions, i el capítol II del títol IV de la Llei 38/2003, i el títol VI de l'OMS.

30. Règim de recursos

Contra la resolució que aprova aquesta Convocatòria, la qual exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al BOIB, d'acord amb els articles 123 i 124 de la LPAC. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que no s'hagi resolt expressament el de reposició o se n'hagi produït la desestimació presumpta.

El recurs potestatiu de reposició s'haurà de presentar a través de la Seu Electrònica d'aquest Ajuntament i s'entendrà desestimat quan, un cop transcorregut el termini d'un mes per a resoldre'l, no s'hagi resolt ni se n'hagi notificat la resolució, i en aquest cas quedarà expedita la via contenciosa administrativa.

Alternativament, també es pot interposar directament un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà del dia de la seva publicació al BOIB, d'acord amb l'article abans esmentat i el 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

31. Llenguatge inclúsiu

Totes les denominacions efectuades en gènere masculí, contingudes en aquesta Convocatòria, s'entendran fetes indistintament en gènere femení, segons el gènere o el sexe de la persona a la qual es refereixi.

32. Normativa aplicable

- a) Constitució espanyola de 1978.
- b) Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer.
- c) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.
- d) Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- e) Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.
- f) Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.





SIGNAT PER

ALBERTO GOMEZ MARTI
CAP DEL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ
CIUTADANA
26/2/2025



SIGNAT PER

MARIA DE LOURDES ROCA CALAFELL
REGIDORA DE L'ÀREA DE SERVEIS SOCIALS,
EDUCACIÓ, PARTICIPACIÓ CIUTADANA, JOVENTUT
I IGUALTAT D'OPORTUNITATS
26/2/2025

- g) Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma.
- h) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- i) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- j) Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les Disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- k) Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.
- l) Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- m) Ordenança municipal de subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament el 26 de febrer de 2015 (BOIB núm. 35, de 12 de març).
- n) Reglament orgànic de participació ciutadana, aprovat per acord del Ple de dia 25 de novembre de 2004 (BOIB núm. 187 ext., de 31 de desembre).
- o) Reglament orgànic del Govern i de l'Administració de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 6, de 14 de gener de 2023).
- p) Decret de batlia núm. 11129, de 17 de setembre de 2024, de modificació de la denominació de les àrees municipals, l'estructura i els seus titulars (BOIB núm. 125 de 24 de setembre de 2024).
- q) Decret de Batlia núm. 10678, de 10 de setembre de 2024, que modifica el Decret d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma (BOIB núm. 125, de 24 de setembre de 2024).
- r) Pla estratègic de subvencions de l'Àrea de Serveis Socials, Educació, Participació Ciutadana, Joventut i Igualtat d'Oportunitats, en matèria de participació ciutadana, 2025-2027.

Palma, a la data de la signatura electrònica

