

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR I SER LA BASE, JUNTAMENT AMB EL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES, PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, MITJANTÇANT CONCURS, DEL **SERVEI D'ACTIVITATS AQUÀTIQUES (ACTIVITATS DE NATACIÓ I ACTIVITATS DE FITNES AQUÀTIC) PER A PERSONES FÍSQUES A DETERMINADES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS** DE PALMA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present Plec és establir les condicions tècniques per les quals s'han de regir l'adjudicació i la posterior prestació del Servei d'Activitats Aquàtiques (activitats de natació i activitats de fitness aquàtic) a determinades instal·lacions esportives municipals de Palma, segons el programa d'activitats aquàtiques que per a cada instal·lació municipal es determina al seu corresponent lot.

Amb això es pretén complir la funció social, educativa, recreativa i esportiva que han de tenir les activitats proposades i les instal·lacions esportives que s'utilitzen per a la realització del servei.

2. INSTAL·LACIONS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

S'estableixen els següents lots de licitació:

LOT núm. 1	Piscina del P.M. GERMANS ESCALAS
LOT núm. 2	Piscina del P.M. RUDY FERNÁNDEZ (Sant Agustí)
LOT núm. 3	Piscina del P.M. S'ESTEL
LOT núm. 4	Piscina del P.M. ANTONI SERVERA (l'Arenal)
LOT núm. 5	Piscines Municipals de SON HUGO
LOT núm. 6	Piscina Municipal de SON ROCA
LOT núm. 7	Piscina Municipal XAVI TORRES (Sant Jordi)
LOT núm. 8	Piscina municipal MARGA CRESPI (Son Ferriol)

Per a cadascun dels lots figura un annex en el qual es determinen les condicions i les característiques específiques dels serveis que s'han de contractar a cadascuna de les instal·lacions esportives municipals.

Les empreses poden presentar-se a un dels lots, a diversos d'aquests, o a tots els establerts al present Plec. Les empreses que opten a l'adjudicació del servei han de presentar les seves propostes de manera independent per a cadascun dels lots que els interessin.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del servei es preveu per a un període de dos (2) anys, comptats des de l'endemà de la firma del contracte que subscriuen les parts, o de la data d'inici del servei. El dit termini podrà prorrogar-se per períodes inferiors als dos (2) anys, per mutu acord entre les parts, sempre que el període de durada total del contracte, incloent-hi les pròrrogues que s'acordin, no excedeixi els 4 anys.

4. MATERIAL I EQUIPAMENT

A l'annex corresponent a cada lot s'ha de determinar el material i/o l'equipament que ha d'aportar l'adjudicatari, necessari per a la prestar el servei durant la durada del contracte, incloent-hi les pròrrogues. El material aportat s'haurà de reposar en qualsevol moment si, per causa de deteriorament, extraviament, etc., no se'n disposa en les condicions i el nombre necessaris, amb la finalitat de garantir el correcte desenvolupament de l'activitat, en tot moment. Aquest material i l'equipament hauran de ser lliurats a l'IME en el termini de set dies hàbils abans de l'inici del contracte.

Els béns aportats amb càrrec al contracte del lot determinat passaran a ser propietat de l'IME en haver transcorregut els dos primers anys de contracte i, si s'escau, les possibles pròrrogues.

L'adjudicatari podrà aportar el material que consideri convenient per a millorar les activitats. Les característiques del material hauran de ser acceptades prèviament per l'IME. Aquest material que s'aporti ha de complir la normativa ecològica i mediambiental que li sigui aplicable. És responsabilitat total de l'adjudicatari l'ús de materials no adequats o no autoritzats expressament per part de l'IME.

L'adjudicatari s'ha d'encarregar de controlar tot el material i l'equipament de què es disposi per a la realització del servei. És responsabilitat seva fer-ne bon ús i conservar-los, i ha de comunicar immediatament al director de la instal·lació o al representant de l'IME qualsevol anomalia que s'hi detecti.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

5.1. FINALITAT DEL SERVEI

L'objectiu general del servei és oferir a la ciutadania de Palma un programa d'activitats d'ensenyament de natació i fitness aquàtic a determinades instal·lacions esportives municipals de la nostra ciutat, segons s'estableix a cada lot annex al present Plec, que permeti a l'IME complir els seus objectius. Aquestes activitats han de ser adequades a les diferents edats i a les capacitats de la població interessada a practicar-les. Així mateix, es pretén coadjuvar a la igualtat entre gèneres, la integració social de la població amb majors dificultats i de les persones amb alguna capacitat limitada, i a la responsabilitat mediambiental, oferint el servei amb plenes garanties.

L'adjudicatari ha de controlar l'ús correcte de les instal·lacions i vigilar el compliment de la normativa que estableixi l'IME.

5.2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

a) Horari general d'obertura i tancament de la instal·lació

El servei s'ha de realitzar dins els horaris d'obertura i tancament al públic de les instal·lacions esportives en què es duuguin a terme les activitats. Actualment, els horaris establerts per a les instal·lacions esportives municipals són els següents:

De dilluns a divendres	De 8 a 22.30 h (*)
Dissabte	De 8 a 22 h
Diumenge i festius	De 8 a 15 h

(*) Llevat de les piscines de Son Hugo, P.M. "S'Estel" i P.M. "Antoni Servera", l'horari de les quals és de dilluns a divendres de 7.30 a 22.30 h.

Aquests horaris poden patir modificacions durant el període de realització del servei.

En tots els casos, és obligatori desallotjar les piscines i la resta d'espais esportius, i el posterior accés als vestuaris, mitja hora abans de l'horari de tancament de la instal·lació.

b) Cobertura del Servei

El Servei ha de ser realitzat per personal suficient i amb la capacitat tècnica i les titulacions necessàries per a desenrotllar-lo, complint, en qualsevol cas, la legislació vigent i el que estableix aquest apartat del present Plec.

El personal tècnic encarregat de realitzar el servei ha de comptar, com a mínim, amb alguna de les titulacions que s'especifiquen a continuació, la qual cosa ha d'acreditar documentalment:

- * Titulacions de l'activitat física i l'esport. Ensenyament universitari:
 - * Llicenciat (Grau) en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport
 - * Mestre (Grau) Especialista en Educació Física
- Cicles formatius de Formació Professional: Tècnic Superior en Animació d'Activitats Físiques i Esportives (TAFAD)
- Ensenyaments de règim especial o específics per a la modalitat d'ensenyament de la natació o de fitnes aquàtic, o equivalents, de què es tracti:
 - o Nivell superior: Tècnic Esportiu Superior en Natació (nivell 3) o equivalent, o titulat en la modalitat específica de fitnes que correspongui
 - o Nivell mitjà: Tècnic Esportiu en Natació (nivell 1 i 2) o equivalent, o titulat en la modalitat específica de fitnes aquàtic que correspongui

L'empresa contractada ha de distribuir el seu personal segons els horaris encarregats per l'IME, i ha de cobrir, si s'escau, les hores previstes per a cada lot a l'annex corresponent.

El contractista ha de complir l'horari bàsic i les activitats establertes, els quals poden ser modificats per l'IME de la manera que consideri convenient; això, limitat al màxim d'hores exposat per a cada lot a l'annex corresponent.

c) Programació del Servei

El servei s'ha de prestar segons la programació i la dedicació horària establerts per a cada lot a l'annex corresponent del present Plec.

Es determinen, en principi, els següents tipus d'activitats o serveis que s'han de realitzar:

- cursos de natació, per a totes les edats
- activitats de fitnes aquàtic
- coordinació del servei

L'IME pot variar aquest tipus d'activitats segons les necessitats que es puguin observar per a aconseguir millorar el servei i complir els objectius establerts.

L'IME, d'acord amb la demanda dels possibles usuaris, ha de comunicar a l'adjudicatari els canvis de la programació del servei contractat, determinant la distribució de grups i els horaris d'aquests.

La programació que s'exposa a l'annex corresponent per a cada lot pot ser, inicialment, menor en funció de la demanda existent. L'IME pot reduir els serveis que s'han de realitzar, per menor demanda, si no es compleixen els objectius prevists, o per altres motius o necessitats, fet que ha de comunicar a l'adjudicatari al més aviat possible.

Aquestes modificacions sempre s'han de fer a instàncies de l'IME i, en cas d'augment d'hores de servei, aquest està condicionat a l'existència de crèdit suficient.

Per a garantir l'adequat desenrotllament de totes les activitats pròpies del servei, l'adjudicatari n'ha de dur a terme les tasques de coordinació, segons estableix el present Plec.

L'adjudicatari ha d'organitzar i distribuir el seu personal per a cobrir els serveis que hagi encarregat l'IME. En qualsevol cas, s'ha de dur a terme el següent:

- A l'horari establert per a l'inici de les activitats els monitors han de ser al seu lloc de feina.
- El personal ha d'anar uniformat. L'entitat adjudicatària ha de proporcionar la uniformitat i l'equipament representatiu als seus empleats, de forma que s'identifiqui el personal de l'empresa contractista.
- S'han de dur a terme les accions pertinents perquè els usuaris del servei desallotgin les piscines de manera que aquestes quedin buides mitja hora abans del tancament de la instal·lació.

Els monitors són els responsables de complir el Reglament de règim intern de la instal·lació en què es realitzi l'activitat.

d) Destinataris del Servei

L'accés a l'activitat s'ha de fer complint els requisits establerts per l'IME, i amb el pagament, per part de l'alumnat, dels preus públics que hagi aprovat. S'ha de facilitar l'accés a qualsevol activitat a persones amb necessitats especials.

Per a les activitats que s'han de desenrotllar s'estableix un nombre mínim i un de màxim d'alumnes per grup, en funció de l'activitat de què es tracti, el nivell d'aprenentatge de l'alumnat, els espais disponibles a la piscina, i la resta de condicions que permetin garantir, en tot moment, la seguretat dels participants i la qualitat de l'activitat. Amb caràcter general, l'IME estableix els següents nombres mínims i màxims d'alumnes per grup:

<u>Activitat</u>	<u>Edat mín.</u>	<u>Edat màx.</u>	<u>Nre. mínim d'alumnes</u>	<u>Nre. màxim d'alumnes</u>
BEBÈS (amb un adult a l'aigua)	6 mesos	24 mesos	2	5
PINGÜINS	2 anys	3 anys	2	4
DOFINS	4 anys	5 anys	3	6
INFANTIL	6 anys	14 anys	5	10
ADULTS	15 anys	sense límit	5	12
ADULTS CORRECTIVA	15 anys	sense límit	5	10
ADULTS ENTRENAMENT	15 anys	sense límit	10	20
PRE I POSTPART			5	10
AIGUAGIM	15 anys	sense límit	7	15
ADULTS COMBINADA	15 anys	sense límit	7	15
AQUADANCE	50 anys	sense límit	5	10

Tot això condicionat sempre a la capacitat de la instal·lació i el nivell dels alumnes.

Si s'escau, a cadascuna de les instal·lacions es podrà determinar un major nombre màxim d'alumnes per grup en funció de les característiques pròpies d'aquesta i de la seva disponibilitat.

Per a d'altres activitats que es puguin establir s'ha de considerar un nombre mínim i un de màxim d'alumnes que garanteixi el compliment dels objectius del programa i de cada activitat en unes condicions adequades.

e) Professionals del servei

El servei ha de ser realitzat per personal de l'empresa adjudicatària en nombre suficient (un monitor o monitora assignats a cada grup establert) i amb la capacitat tècnica i les titulacions necessàries per a desenrotllar-lo. L'empresa adjudicatària ha de complir, en qualsevol cas, la legislació vigent i, com a mínim, els següents requisits:

- **Cursos de natació:** Monitor Especialista de Natació, nivells 1, 2 o 3, o equivalent, i/o TAFAD.
- **Activitats de fitnes aquàtic:** Monitor Especialista de Natació, nivell 1, 2 o 3, o equivalent, i/o TAFAD amb formació específica en la modalitat de fitnes aquàtic de què es tracti.
- **Coordinació tècnica:** Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i l'Esport, Mestre Especialista en Educació Física, i/o Monitor Especialista en Natació de nivell 3, o equivalent, i/o TAFAD.

A més del que estableix l'apartat 5.2.b. del present Plec, l'empresa adjudicatària ha d'aportar còpia de la documentació acreditativa de la titulació que es requereix en cada cas, amb una antelació mínima de 7 dies hàbils a l'inici de les activitats.

Tot el personal ha de ser lliurement contractat per l'entitat concertada, atenent els principis d'estabilitat, igualtat de gènere i capacitació. Són competència exclusiva i responsabilitat d'aquesta entitat l'organització i la direcció de l'activitat laboral dels seus empleats, respecte de les normes laborals i socials, com també les condicions de la prestació de les activitats, l'execució de les quals es contracta. En cap cas o circumstància tindran dret a pertànyer a la plantilla de l'IME, i la relació laboral establerta serà en exclusiva entre l'adjudicatària i els seus empleats.

f) Llista nominal del personal que cobreixi el servei

L'entitat adjudicatària presentarà una llista del personal que s'assigni a l'execució del contracte, amb especificació de les següents dades:

- horari de feina
- titulació/formació

Quan es produeixi qualsevol canvi, aquest s'ha de comunicar per escrit a la direcció de la instal·lació, o al representant de l'IME, i s'han de complir tots els punts assenyalats en aquest Plec de condicions.

En cas de canvi de personal durant el desenrotllament de les activitats, s'ha de presentar la llista del nou personal tècnic i la seva titulació (monitors/res i coordinació), la qual cosa s'haurà de notificar a l'IME al més aviat possible segons el model de presentació que l'IME proporcionarà a l'entitat adjudicatària.

g) Mitjans materials

Els mitjans materials i els equips de què, en els diversos apartats, haurà de disposar l'empresa contractista, a part del personal necessari per a la correcta realització del servei, són els següents:

- Haurà de comptar amb una organització administrativa estable i disposar d'una seu a Palma, com també de telèfon de contacte en horari d'oficina i d'adreça electrònica.
- La persona que n'exerceixi la coordinació tècnica o el responsable del servei ha de disposar de telèfon mòbil operatiu durant tot l'horari de realització del servei.

L'entitat adjudicatària s'ha d'encarregar de controlar tot el material que es disposa per al desenrotllament del servei. Les empreses adjudicatàries hauran de respondre del bon ús i de la conservació dels materials i el control d'aquests.

És responsabilitat de l'entitat adjudicatària l'ús de materials no adequats que no compleixin les normatives mediambientals en vigor o que no hagi autoritzat expressament l'IME.

h) Registres

L'empresa adjudicatària haurà de presentar tots els documents de registre i control que l'IME li requereixi, en format paper i/o digital, segons se li sol·liciti.

Tots els documents de registre i control que elabori l'empresa adjudicatària han de ser realitzats amb els seus mitjans, sense que, sota cap concepte, es puguin reclamar a l'IME els mitjans necessaris per a fer-ho. Els documents que, com a mínim, es requeriran són:

- Full d'incidències dels serveis
- Document de registre diari de l'afluència/assistència de l'alumnat i dels usuaris dels diversos cursos i activitats, seguint el format establert per l'IME
- Memòria d'avaluació trimestral i final.

i) Inspecció tècnica del servei

L'IME designarà personal propi per a la inspecció del servei, el qual haurà de fer seguiments, avaluació i inspeccions sobre tots els aspectes que es derivin del contracte i de l'execució del servei. La direcció de la instal·lació, o la persona que aquesta delegui, haurà de realitzar el control continuat de la correcta realització del servei.

6. ORGANIZACIÓ DEL SERVEI

a. Per part de l'IME

- La persona responsable de l'IME haurà de supervisar el compliment del que estableix el contracte, controlant que la seva execució no es desviï d'allò pactat.
- La direcció de la instal·lació, o la persona que aquesta delegui, haurà de controlar i supervisar el servei en tot moment, com també la realització de reunions periòdiques ordinàries i, en cas necessari, extraordinàries, amb la persona representant de l'empresa adjudicatària. Haurà de fer el seguiment continuat de tot el que s'estableix al Plec de condicions.

b. Per part de l'adjudicatari

- L'empresa contractista té l'obligació de designar una persona encarregada de la coordinació tècnica o responsable, pertanyent a la seva plantilla, que serà la interlocutora única amb qui es relacionarà l'IME i a qui correspondrà la direcció del servei contractat, com també impartir directament les ordres i les instruccions de treball a la resta de treballadors de l'empresa adjudicatària.
- Qualsevol comunicació que el personal de l'empresa adjudicatària hagi de mantenir amb la direcció de la instal·lació, o amb la persona responsable de l'IME, s'haurà de fer, en qualsevol cas, a través de la persona que n'exerceixi la coordinació tècnica o la interlocutora designada a aquest efecte per part de l'empresa adjudicatària. Aquesta persona serà també la responsable de controlar l'assistència del personal al lloc de feina, del compliment de les

normes laborals de la seva empresa i de la distribució de les vacances, de manera que el servei que s'ha de prestar no se'n vegi afectat en cap moment.

- La coordinació tècnica, o el responsable del servei per part de l'empresa adjudicatària, seran també els encarregats d'informar la persona responsable de l'IME, la direcció de la instal·lació, o la persona que delegui, de les persones que fan feina a càrrec seu i que deixin de prestar servei, per a donar de baixa els mitjans materials de què se'ls hagués dotat per a l'exercici correcte dels treballs encomanats, i per a la resta de mesures que corresponguin.
- La coordinació tècnica o el responsable de l'entitat adjudicatària haurà de mantenir reunions amb els representants de l'IME i assistir a aquelles a què sigui convocat.

7. TITULARITAT DEL SERVEI

La titularitat del servei correspon únicament i exclusiva a l'Institut Municipal de l'Esport (IME) de l'Ajuntament de Palma.

8. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- Garantir el compliment dins els termes acordats del servei, vetllant per la seva qualitat.
- Garantir permanentment la prestació del servei.
- L'IME pot exigir amb la facturació documentació justificativa relacionada amb el compliment de les obligacions laborals en contractes (Reial decret llei 5/2011).
- L'empresa adjudicatària s'ha de responsabilitzar de qualsevol tipus d'imprevist, situació o accident que es produeixi durant la realització del servei i que sigui imputable al seu personal, per a la qual cosa ha de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per la quantia que s'estableix a l'annex del Plec de clàusules administratives, per a donar cobertura a qualsevol eventualitat.
- En cap cas l'IME és responsable dels accidents o de les situacions que es donin durant el temps en què es realitzi el servei que dugui a terme el personal de l'entitat adjudicatària, i són responsabilitat exclusiva del contractista totes les eventualitats que es produeixin durant aquest període.
- L'empresa o l'entitat adjudicatària pot organitzar cursos de formació per als seus monitors i monitores sobre activitats aquàtiques inclusives, específiques per a persones amb capacitat determinada, i per a qualsevol altre col·lectiu de la població amb necessitats especials. D'igual manera, ha de promoure la formació dels nivells de català, com també en educació mediambiental, dels seus treballadors. Així mateix, haurà d'autoritzar el seu personal tècnic per a assistir a cursos o jornades que, amb aquests continguts o d'altres de similars, siguin organitzats per l'IME. Tot això amb l'objectiu de millorar el servei a participants a les activitats amb necessitats i/o situacions especials.
- Per part de l'empresa, s'ha de donar prioritat a la contractació de monitors que compleixin el que exigeix el present Plec, amb la finalitat de coadjuvar en la igualtat de gènere i al foment de l'ocupació entre els col·lectius amb dificultats especials d'accés al mercat laboral.
- La responsabilitat i la competència organitzativa en la disposició de mitjans materials i personals correspon en exclusiva a l'entitat adjudicatària, i s'eximeix l'IME de qualsevol responsabilitat derivada d'una prestació deficient del servei, i és aquest un dels fonaments de l'exigència de subscriure el pertinent contracte d'assegurança.

9. PREU DEL CONTRACTE I CONDICIONS ECONÒMIQUES

El preu del contracte és el fixat al quadre annex (apartat B) del Plec de clàusules administratives particulars.

Els pagaments s'han de fer en mensualitats vençudes, que es tramitaran un cop que es presentin els certificats d'haver realitzat el servei i les factures corresponents.

Durant la vigència del contracte, l'entitat adjudicatària ha de presentar en els cinc (5) primers dies de cada mes una factura corresponent a les hores de servei efectuades durant el mes anterior. Aquestes factures s'han d'expedir a nom de l'IME de l'Ajuntament de Palma i han de ser elaborades i lliurades de conformitat amb les instruccions que dicti l'IME.

En cas que no es facin les hores establertes per al servei, segons s'indica a l'apartat 5.2.b i c d'aquest Plec, es deduirà mensualment la part proporcional que correspon pel treball no efectuat.

S'establirà una ràtio euro/hora de referència per conceptes, resultant de la divisió del total d'hores de servei i el preu màxim ofert al concurs. Aquesta ràtio de referència serà la que s'aplicarà en les possibles ampliacions o reduccions del servei, com també en els treballs extraordinaris que se sol·licitin. El preu màxim per conceptes és el següent, que quedarà ajustat proporcionalment a l'oferta presentada a la baixa per part de l'empresa adjudicatària:

Preu/hora	Base imposable	IVA inclòs (21%)
Curset de natació i fitnes aquàtic	14,88 €	18,00 €
Coordinació	16,53 €	20,00 €

10. CLÀUSULES A LES CONDICIONS ECONÒMIQUES

Amb la finalitat d'aconseguir la màxima estabilitat de l'equip professional, la major motivació del personal tècnic que desenrotlli el servei, i per a incentivar una major qualificació professional, es valorarà el compromís econòmic del contractista amb els seus monitors i monitores, com es preveu als criteris d'adjudicació del present concurs.

Per raons d'interès públic, l'IME pot variar els horaris, les activitats i la distribució de les hores de prestació, tenint en compte les seves necessitats.

L'IME fixarà les tasques que ha de realitzar l'empresa adjudicatària per a noves activitats o nous serveis que es puguin incorporar als programes, en funció de les característiques d'aquests. D'igual forma, es podran reduir els serveis contractats, segons les necessitats de l'IME. Tot això, subjecte al que estableix la clàusula 5.2.c del present Plec.

11. DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

La documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant judicis de valor haurà de seguir estrictament l'índex que l'IME estableix (quadre annex del Plec de clàusules administratives). No es valorarà la part del projecte que no es presenti a l'epígraf corresponent segons l'índex de referència.

El projecte tècnic ha de tenir una extensió màxima total de 60 pàgines, excloent-ne la portada, l'índex i les còpies de les acreditacions de les titulacions (que s'hi han d'incloure com a annex). En aquesta extensió màxima s'ha d'incloure qualsevol diagrama, fitxa, diapositiva o element gràfic que s'hi pugui afegir. Ha d'estar escrit en format Din A4, amb lletra de tipografia Arial, cos 11, interlineat 1.0, paràgraf amb alineació justificada, i correctament paginat.

No complir els requeriments de format, o presentar-lo en una extensió superior a la màxima indicada, suposarà l'exclusió de la proposta presentada sense ser valorada.

El projecte s'ha de presentar en paper i en suport digital (en formato pdf) segons el procediment establert al Plec de clàusules administratives.

12.PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS

L'empresa adjudicatària queda obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, i el desenrotllament normatiu que li sigui aplicable, com també al compliment de l'RD 171/2004 en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Dins els trenta dies següents a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar a l'IME el seu pla de prevenció de riscos laborals i seguretat a la feina. L'esmentat pla ha de comptar amb un resum explicatiu de la implantació de mesures en prevenció de riscos laborals i la seva modalitat preventiva adoptada (empresari/sària, treballador/ra designat/ada, servei de prevenció propi, servei de prevenció aliè), i acreditar documentalment l'avaluació de riscos i la formació dels treballadors i treballadores en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'adjudicatari ha de donar a conèixer a tot el seu personal treballador la normativa interna de seguretat i salut existent, si s'escau, a la instal·lació esportiva, com també les consignes d'emergència establertes, i queda obligat a prestar els serveis que se li encomanin en cas d'activació de plans d'autoprotecció, generals o el propi de la instal·lació.

13.ALTRES

Tota la informació i els materials recollits o generats per part del contractista durant l'exercici de les seves funcions es consideren propietat municipal i no se'n pot impedir l'ús a l'IME. Així mateix, el contractista està obligat a guardar confidencialitat sobre les dades i la informació de qualsevol tipus que conegui en virtut del present contracte, i no pot usar per a si cap dada del treball contractat ni publicar-la totalment o parcial, sense l'autorització expressa i per escrit de l'IME.

El diàleg amb el conjunt de les entitats de la ciutat, com a funció política, es reserva a l'IME, el qual n'ha de mantenir informat el contractista i l'ha de convidar a participar-hi quan ho consideri convenient pel tema de què es tracti.

Palma, 27d'octubre de 2016

El cap d'àrea de Serveis Esportius

José Luis Berbel Vallés