

PETICIÓ D'OFERTES PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI DE REGIDORIA TÈCNICA I D'ESCENARI PER A LA MOSTRA POP-ROCK 2025

1. Objecte

L'objecte de la petició és la contractació menor del servei de regidoria tècnica i d'escenari de la Mostra Pop-Rock per tal d'assegurar-ne l'èxit organitzatiu i qualitatiu.

2. Justificació

Per indicació de la Direcció General de Música i Arts Escèniques es proposa la contractació de diferents concerts que configuraran la Mostra Pop-Rock durant el setembre a sales de concerts i a Ses Voltes.

El Decret d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma, de 29 de setembre de 2023, que aprova l'estructura de l'Administració municipal executiva i les delegacions de competències de la Batlia, estableix les competències municipals en matèria de Cultura, respecte de la programació, l'organització i la coordinació d'activitats culturals. Específicament, el seu punt **I.C.5, relatiu a la promoció cultural, estipula** que s'han de promocionar i programar arts escèniques i música, entenent que formen part de les competències municipals i aquests tipus d'espectacles s'han de programar per a tots els ciutadans, en les millors condicions de qualitat. Per tant, l'objectiu és oferir aquesta Mostra Pop-Rock al públic a diferents sales durant 4 dies i a Ses Voltes en les millors condicions possibles, i per aquest motiu és necessari un servei de regidoria tècnica i d'escenari de la Mostra per tal d'assegurar-ne l'èxit organitzatiu i qualitatiu.

En aquest sentit, el dit servei resulta necessari per a coordinar *in situ* les actuacions artístiques, les necessitats tècniques prèvies, les proves de so i la posada en escena dels concerts de la Mostra i de la Gala de Música d'IB3 (condicions tècniques necessàries, condicions de sonoritat, control durant el muntatge i assajos o tria de l'equipament tècnic en funció de cada estil musical) i poder-ho aglutinar tècnicament per dia i espai, entre d'altres qüestions. És molt important la coordinació dels temps, el *backline* de cada grup, l'organització dels torns i de la presentadora, de forma prèvia, i la regidoria de l'escenari *in situ* durant els dies de la Mostra i de la Gala de la Música d'IB3 a Ses Voltes. Aquesta és una feina complexa i s'ha de comptar amb qualcú amb molta experiència perquè es digui a terme de la millor forma possible, i així tots els grups toquin els temps que els correspon i disposin del material que necessitin, amb igualtat de condicions, amb la qual cosa es garanteixi l'èxit organitzatiu i qualitatiu d'aquesta Mostra.

3. Especificacions tècniques de la prestació

Requisits

És requisit indispensable per a dur a terme la prestació del servei acreditar una experiència mínima d'un any en tasques directament relacionades amb el seu objecte.

En col·laboració amb el personal tècnic de l'Ajuntament haurà de dur a terme les següents tasques:

- a) Gestionar i coordinar amb els serveis tècnics les actuacions en directe dels 15 grups contractats, repartides en 4 dies a sales de concerts durant el setembre.
- b) Gestionar i coordinar amb els serveis tècnics les actuacions de la Gala de la Música a IB3 el 27 de setembre, a Ses Voltes.
- c) Atendre dubtes i reclamacions dels grups, proporcionar suport continu al personal tècnic de l'Ajuntament en la preparació de la part tècnica de la Mostra i als participants, així com resoldre les reclamacions tècniques de manera eficient.

4. Obligacions del contractista

Són les descrites en aquesta petició d'ofertes.

L'Ajuntament de Palma aportarà al contractista la documentació necessària municipal (instal·lacions previstes, calendaris de treball, pressupost, etc.) perquè dugui a terme les seves funcions i les seves tasques.

El contractista està obligat a tenir cura de la confidencialitat de la dita informació i qualsevol ús incorrecte de les dades aportades podrà ser motiu de resolució del contracte.

Les qüestions no previstes en aquesta petició d'ofertes es convindran mitjançant acord mutu de les parts.

5. Durada

El contracte serà vigent fins al 30 de setembre de 2025.

6. Llocs de prestació

Els llocs de prestació del contracte seran diferents indrets de la ciutat de Palma, com sales de concerts i Ses Voltes.

7. Import del contracte

L'import total estimat del contracte és com a màxim de **3.025** euros, **IVA inclòs**, de la partida econòmica de 2025, 033343622706 POP ROCK.- TREBALLS EXTERNS.

8. Criteri de valoració

Oferta econòmica més favorable per a l'Ajuntament de Palma.

9. Forma de pagament

El pagament es farà quan hagi finalitzat el servei, mitjançant la factura electrònica corresponent. La factura electrònica haurà de ser confirmada pel tècnic responsable d'aquest contracte.

10. Instrucció i resolució (selecció, valoració i resolució)

Aquest procediment es resoldrà mitjançant decret del Departament de Cultura, amb proposta prèvia de la comissió avaluadora nomenada per a valorar les peticions, formada per persones adscrites al dit Departament.

11. Termini i lloc de presentació

Les empreses o persones físiques podran presentar la seva oferta durant els 7 dies naturals següents a la data en què es publiqui al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Palma. D'acord amb l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que compleixen els requisits poden presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació que s'hi ha d'adjuntar, al Registre Municipal presencial (només si és persona física o autònom) o per registre electrònic a

https://seuelectronica.palma.es/portal/PALMA/sede/se_principal1.jsp?codResi=1

A més de la presentació al Registre s'ha d'enviar el justificant de la presentació i l'oferta a l'adreça electrònica convocatoriesmae@palma.cat

Les propostes han de contenir els següents documents:

- currículum que s'ajusti a les funcions detallades
- declaració responsable que es compleixen els requisits de capacitat per a subscriure contractes
- pressupost detallat i desglossat de l'oferta firmat/segellat, on aparegui conjuntament amb el concepte el següent número d'expedient: **1307984W**

El termini de presentació d'ofertes finalitza 7 dies hàbils després que es publiqui aquesta convocatòria al Perfil del Contractant.

Presentar propostes suposa acceptar les característiques d'aquesta convocatòria.

12. Exclusió

Independentment del moment en què es trobi l'oferta admesa (abans, durant o després) es podrà excloure per:

- a) Alteració per part de l'oferta admesa de qualsevol aspecte recollit a la documentació presentada en el període de presentació de documents.
- b) Incompliment de les indicacions o els requeriments del personal municipal.
- c) Incompliment de qualsevol apartat d'aquesta convocatòria.

13. D'altres

Qualsevol circumstància no prevista en aquestes Bases serà resolta pels responsables municipals. L'admissió i la participació en aquesta convocatòria implica acceptar aquestes Bases i la normativa vigent aplicable.

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA

....., amb DNI núm.
....., en representació de l'empresa
....., com a¹
....., en aplicació de l'article 118
de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i amb la finalitat de participar al
contracte menor d.....,

Declar sota la meva responsabilitat que:

- a) Tenc la capacitat de representació de l'entitat de referència.
- b) Tenc capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a fer la prestació.
- c) No estic afectat per prohibicions per a contractar amb l'Administració.
- d) Complisc les obligacions establertes per la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.
- e) Conec i complisc la normativa vigent en relació amb l'impost sobre el valor afegit (IVA) i l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF).

Palma, ... d..... de

[Nom]

¹ Cal indicar la representació que el declarant té a l'empresa.