#### **ANNEX 1**

# SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DE PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES D’ACTIVITATS DE SENSIBILITZACIÓ, PROMOCIÓ DELS DRETS HUMANS I LA CONVIVÈNCIA INTERCULTURAL ENTRE L’1 DE JUNY DE 2024 I EL 31 DE MAIG DE 2025

|  |  |
| --- | --- |
| **LÍNIA 1** | **LÍNIA 2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DADES DE L’ENTITAT | | | | | | | | | |
| ENTITAT (NOM SEGONS ESTATUTS): | | | | | | | | | NIF: |
| ADREÇA (C., PL., AV...): | | | | | | | | | |
| NÚM.: | BLOC: | ESC.: | | PIS: | | PORTA: | | CODI POSTAL: | |
| MUNICIPI: | | | | | | | PROVÍNCIA: | | |
| TELÈFON: | | | ADREÇA ELECTRÒNICA: | | | | | | |
| TIPUS D’ENTITAT: Associació ONG Entitat del Tercer Sector Social Federació A*ltres (especificar*) | | | | | | | | | |
| FORMA JURÍDICA: | | | | | | | | | |
| REGISTRE/S EN QUÈ CONSTA INSCRITA: | | | | | NÚM. D’INSCRIPCIÓ: | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DADES DEL/LA REPRESENTANT | | |
| LLINATGES I NOM: | | DNI: |
| TELÈFON: | ADREÇA ELECTRÒNICA: | |
| CÀRREC QUE OCUPA EN L’ENTITAT: PRESIDENT/A SECRETARI/ÀRIA ALTRES (indiqueu quin): | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l’activitat/projecte | Import total | Import sol·licitat | % |
|  |  |  |  |

# D’acord amb la documentació presentada, de la qual en certific la veracitat, SOL·LICIT que a l’entitat que represent li sigui concedida la quantitat de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€ en concepte de subvenció de l’Àrea delegada de Gent Gran i Interculturalitat de l’Ajuntament de Palma per a la realització de PROJECTES d’activitats de sensibilització, promoció dels drets humans i la convivència intercultural 2024/2025 per a la línia indicada anteriorment.

**DOCUMENTACIÓ QUE ES PRESENTA AMB LA SOL·LICITUD (marcar les que es presenten)**

**1 – PER A LA SOL·LICITUD GENERAL**

1. **Documents acreditatius i identificatius de l’entitat**

Còpia del estatuts de l’entitat.

Còpia del NIF de l’entitat.

Còpia del DNI del representant i documentació que acredita la representació.

No cal entregar aquests documents perquè ja se van presentar a l’Ajuntament de Palma en una convocatòria anterior, els documents no han canviat i es troben vigents. En aquest cas, indicar l’expedient o les dades identificatives de la convocatòria per a la qual es van presentar:

|  |
| --- |
| Convocatòria (descripció) |
| Any de presentació: |
| Expedient o número de registre (si es coneix): |
| Òrgan tramitador (àrea de l’Ajuntament de Palma): |

1. **Annexes**

Annex 2 - Memòria de l’activitat.

Annex 3 - Declaració responsable de compliment de requisits.

Annex 4 - Declaració expressa d’altres subvencions sol·licitades o obtingudes per mateix concepte.

Annex 5 - Formulari de dades bancàries.

**2 – PER A SOL·LICITUTS DE PAGAMENT ANTICIPAT**

EN SOL·LICITl’avançament del \_\_\_\_\_\_\_\_\_% (en cas que s’adjudiqui la subvenció).

Annex 6 - Declaració de no disposar dels recursos suficients per a finançar transitòriament les activitats.

**Informació bàsica sobre protecció de dades, d’acord amb el Reglament UE 2016/679, de 27 d’abril; la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, i la normativa de desenvolupament.**

En compliment de la normativa aplicable sobre protecció de dades, l’Ajuntament de Palma (plaça de Cort, 1, 07001 Palma, Illes Balears, tel. 971 22 59 00, ajuntament@palma.cat), com a responsable del tractament de les dades de caràcter personal, se us informa que les dades facilitades s’incorporaran a les corresponents activitats de tractament i s’utilitzaran amb la finalitat del registre i la tramitació de la sol∙licitud presentada.

La base jurídica del tractament consisteix en l’exercici de les competències municipals d’acord amb la legislació vigent, en el compliment d’una missió realitzada en interès públic, o bé en l’exercici de poders públics i compliment d’una obligació legal, a més del consentiment de la persona interessada. No es comunicaran dades a tercers aliens a l’Administració municipal, tret que hi hagi obligació legal, com el compliment de l’article 28 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o per a exercir les activitats que no dugui a terme directament l’Ajuntament i estiguin regulades per contracte o conveni.

Les dades es mantindran durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual s’han obtingut i per a determinar les possibles responsabilitats que se’n puguin derivar o d’acord amb les obligacions legals. Així mateix, es poden exercir, entre d’altres, els drets d’accés, de rectificació, de supressió, d’oposició, de limitació del tractament, de retirar el consentiment, de portabilitat o d’oposar‐se a la presa de decisions individuals automatitzades, d’acord amb la normativa vigent i mitjançant escrit dirigit al responsable del tractament, sense perjudici de la possibilitat, si s’escau, de presentar una reclamació davant l’Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Respecte del tractament de les dades proporcionades i, si s’escau, la seva incorporació a un fitxer automatitzat de titularitat municipal amb la finalitat de tramitar les sol∙licituds presentades i els procediments corresponents, l’entitat:**

**Hi consent**  **No hi consent**

..............................., a .......... de/d’ .......................... de 202....

El representant,

(Firma i segell de l’entitat)